

«СОГЛАСОВАНО»

Тольяттинское управление  
министерства образования  
Самарской области

Кочукина И.В.

«14» 05 2026

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела  
Госавтоинспекции У МВД  
России по г. Тольятти  
подполковник полиции

Ефанов А.Н.

«19» 05 2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ СО

«Гуманитарный колледж»

И.А. Клименко

«12» 05 2026 г.



# ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательной организации

**ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»**

(наименование образовательной организации)

2026 год

## Общие сведения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского»

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация

Юридический адрес: 445028, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Революционная, 74

Фактический адрес: 445027, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Юбилейная, 59;  
445028, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Революционная, 74

Руководители образовательной организации:

Директор: Клименко Ирина Александровна 89178208752  
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора по учебной работе Джусоева Ольга Владимировна 89061285504  
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора по воспитательной работе Присталова Анастасия Владимировна 89270231688  
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственный работник  
Тольяттинского управления  
министерства образования  
Самарской области

\_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(телефон)

Ответственные от  
Госавтоинспекции

Начальник ОГБЭЗ отдела Госавтоинспекции  
(должность) (фамилия, имя, отчество)  
УМВД России по г. Тольятти Саидов А. В.  
(должность) (фамилия, имя, отчество)  
93-60-70  
(телефон)

Ответственные работники  
за мероприятия по профилактике  
детского травматизма

преподаватель Пудин Антон Иванович  
(должность) (фамилия, имя, отчество)  
89951312802  
(телефон)

Руководитель или ответственный  
работник дорожно-эксплуатационной  
организации, осуществляющей  
содержание улично-дорожной  
сети (УДС)\*

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(телефон)

Руководитель или ответственный  
работник дорожно-эксплуатационной  
организации, осуществляющей  
содержание технических средств  
организации дорожного  
движения (ТСОДД)\*

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(телефон)

Количество обучающихся 625

Наличие уголка по БДД \_\_\_\_\_ имеется в районе входной зоны 1 этажа \_\_\_\_\_  
(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_  
(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

Наличие автобуса в образовательной организации \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

Время занятий в ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» \_\_\_\_\_ :

1-ая смена: 09 час. 00 мин. – 15 час.50 мин. (период)

внеклассные занятия: 16 час. 00 мин. – 17 час. 00 мин. (период)

Телефоны оперативных служб:  
102,112, (8482) 31-75-40

---

\* Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС и ТСОДД, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданский кодекс Российской Федерации)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. План-схемы образовательной организации ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж».

1.1. Район расположения ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж», пути безопасного движения студентов от остановок/к остановкам.

1.2 Маршруты движения организованных групп студентов от ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» до места их погрузки/разгрузки в автобусы при экскурсионных поездках и дальних перевозках, до стоянки автотранспорта.

1.3 Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательной организации.

2. Порядок организации перевозок транспортом и пеших передвижений групп ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

# 1. План-схемы образовательной организации

## 1. 1. Район расположения ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж», пути безопасного движения студентов от остановок/к остановкам

Условные обозначения:



маршрут движения студентов



светофор



пешеходный переход



Дорога (проезжая часть)

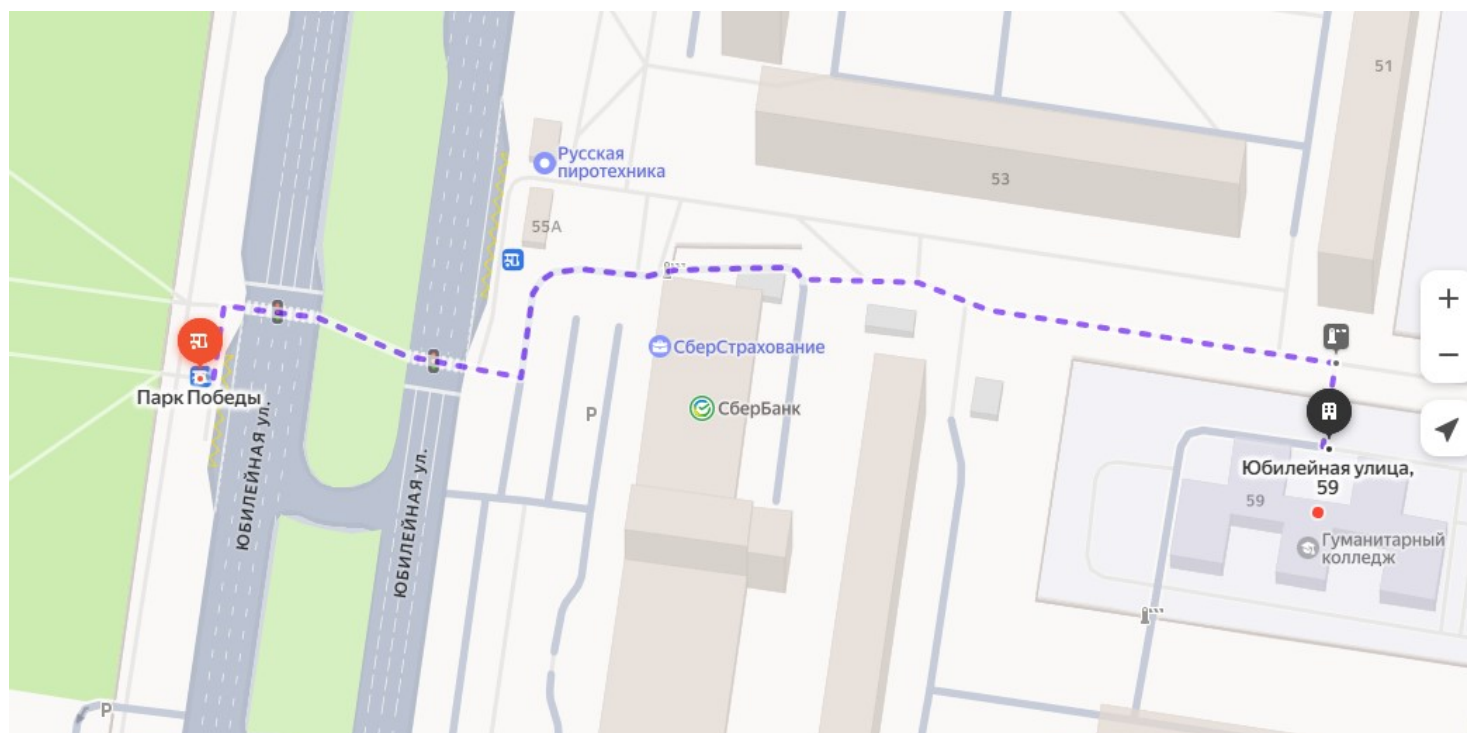


Тротуар (пешеходная дорога)

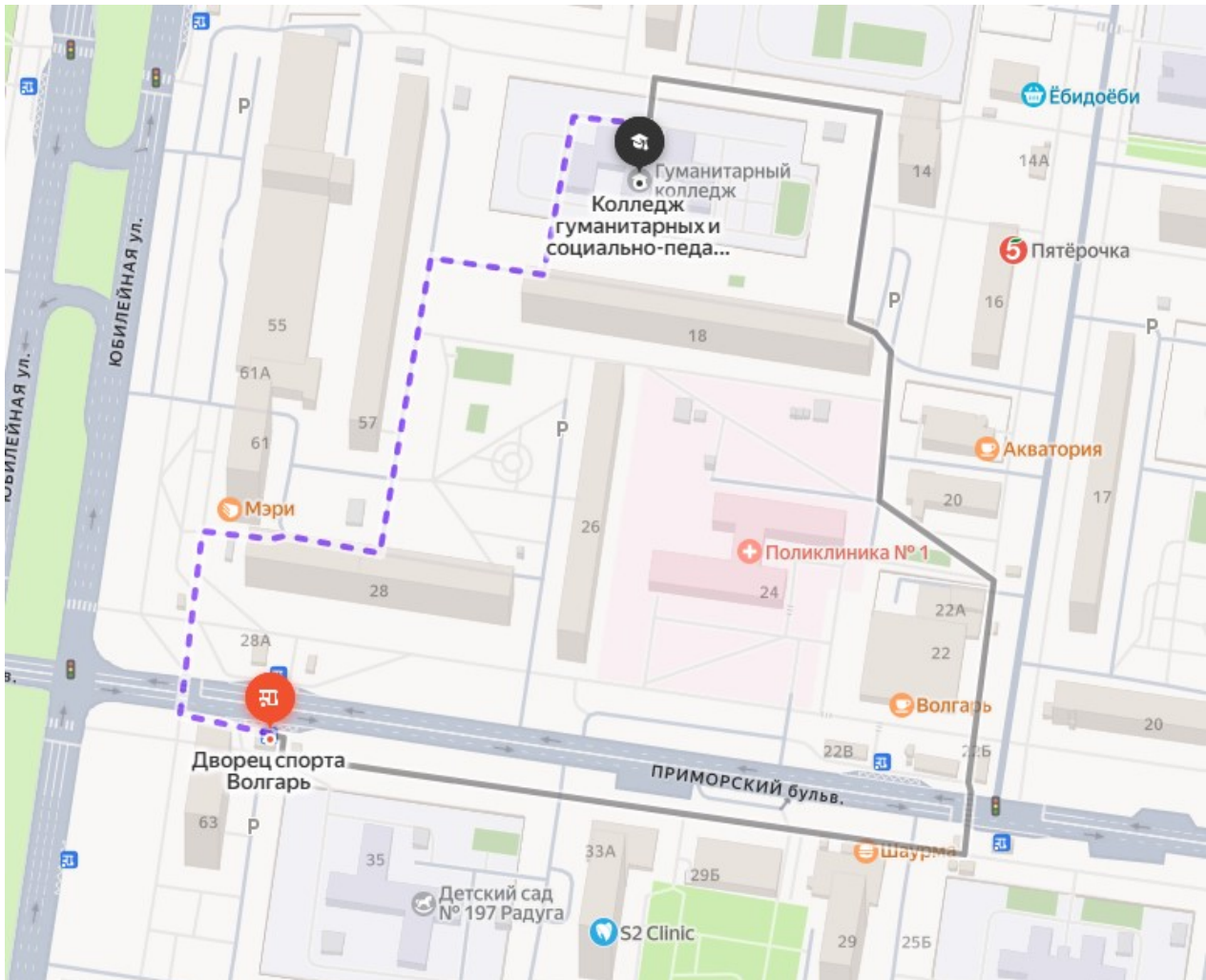


Здание

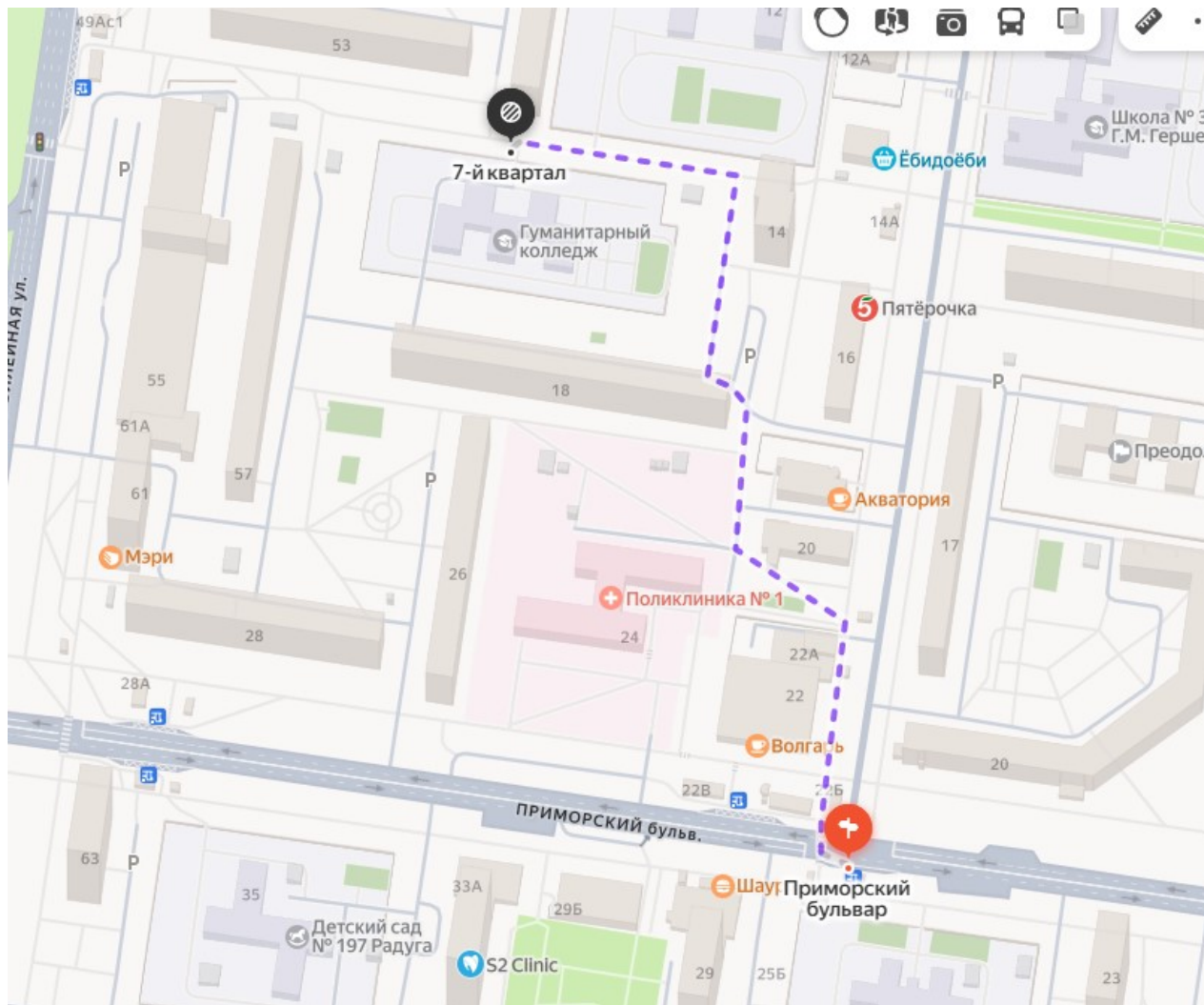
**Пути безопасного движения студентов от остановки/к остановке «Парк Победы» на ул. Юбилейная:**



**Пути безопасного движения студентов от остановки/к остановке «Дворец спорта Волгарь» на Приморском бульваре:**

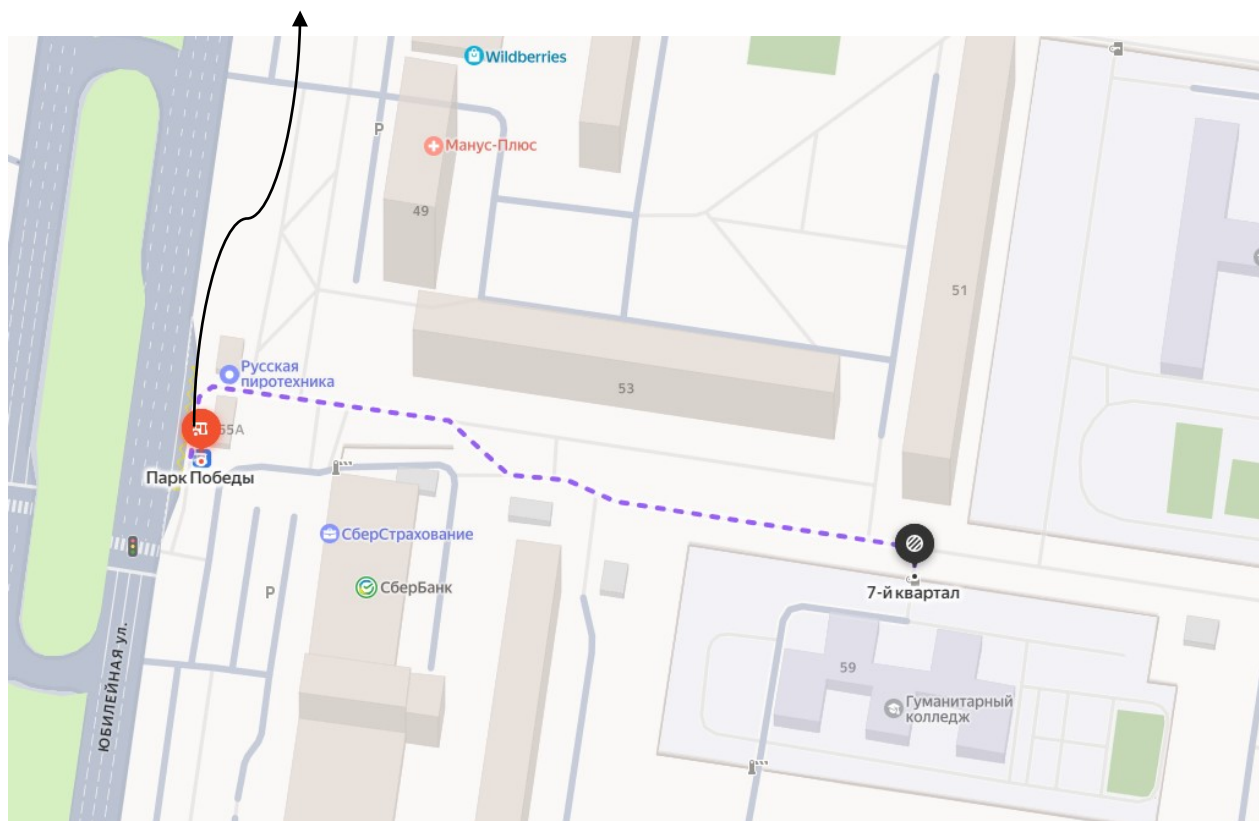


## Пути безопасного движения студентов от остановки/к остановке «Приморский бульвар» на Приморском бульваре



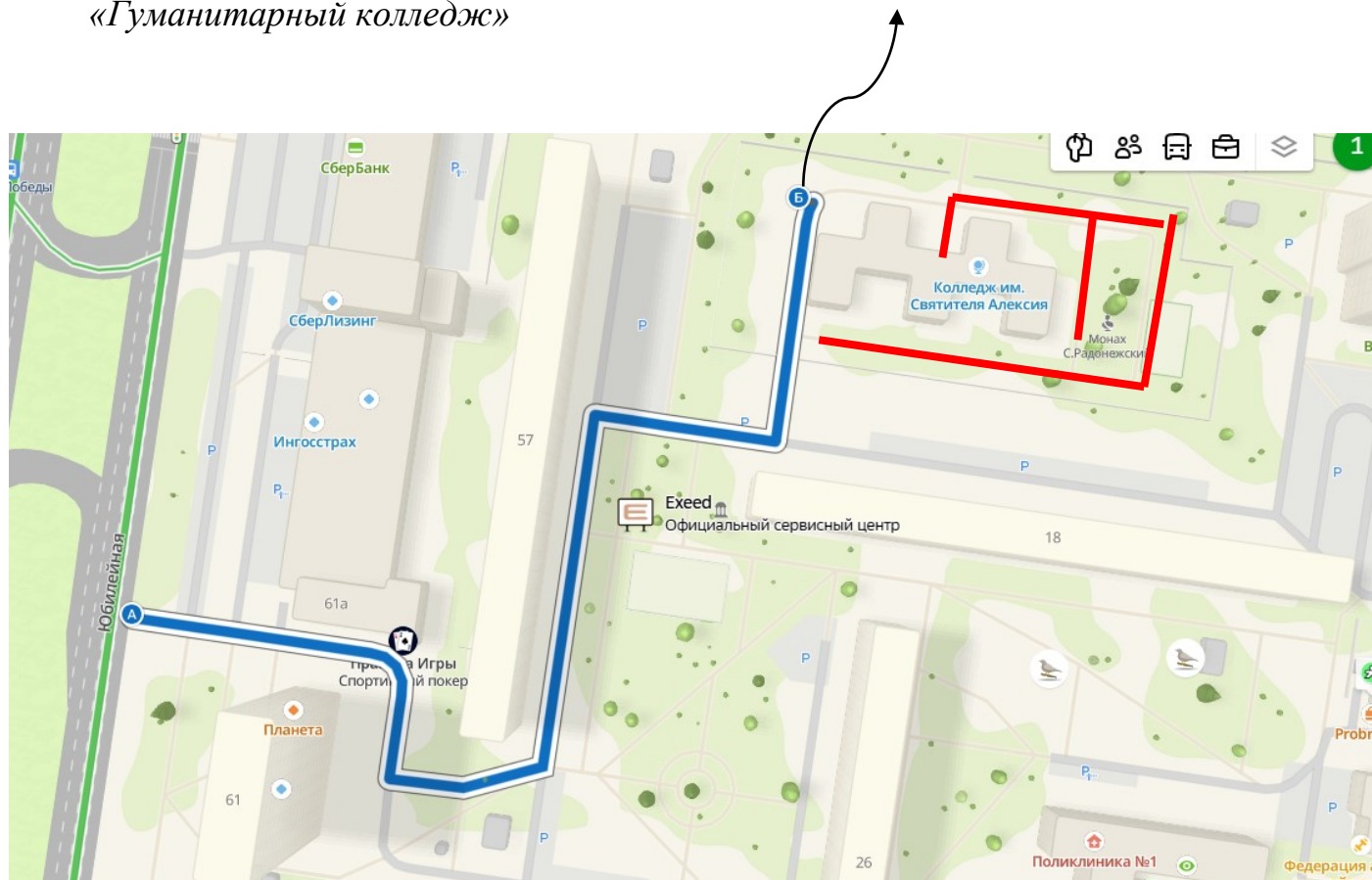
## 1.2. Маршруты движения организованных групп студентов от ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» до места их погрузки/разгрузки в автобус при экскурсионных поездках и дальних перевозках

### *Экскурсионный автобус*



### 1.3 Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки (мусорного контейнера, продуктов питания) и рекомендуемые безопасные пути передвижения обучающихся по территории ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

*Парковка для погрузки мусорного контейнера и доставки продуктов питания специальным автотранспортом на территории ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»*



**Условные обозначения:**



**движение специального транспорта**



**пути безопасного передвижения обучающихся по территории ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»**

## **2. Порядок организации перевозок транспортом и пеших передвижений групп студентов ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Порядок организации перевозок транспортом и пеших передвижений групп студентов ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» (далее - Колледж) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.12.2021г.) «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41 Охрана здоровья обучающихся);
- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 (ред. от 31.12.2020) «О Правилах дорожного движения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);
- Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ (ред. от 29.11.2021г.) «О безопасности дорожного движения»;
- письмом Министерства спорта Российской Федерации от 04.06.2015г. № ЮН-04-10/3489 «Об организации перевозок групп детей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020г. №1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Приказом Министерства Внутренних дел Российской Федерации от 23.06.2021 №469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами»;
- Методическими рекомендациями главного государственного санитарного врача РФ по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом от 21.09.2006г.;

**1.2.** Настоящий Порядок разработан с целью предупреждения дорожно - транспортных происшествий при организованных пеших группах студентов и перевозках групп студентов автомобильным и железнодорожным транспортом.

Основными задачами является:

- определение порядка организации и осуществления пеших групп студентов;
- определение порядка организации и осуществления перевозок студентов;
- определение основных обязанностей и ответственности должностных лиц, осуществляющих организацию и перевозку студентов.

**1.3.** В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

- «Автобус» - пассажирский автомобиль с числом мест для сидения (помимо сиденья водителя) более восьми;
- «Заказчик» - ответственный за организацию мероприятий, пользующийся услугами перевозчика для доставки студентов к местам осуществления мероприятий;
- «Недостаточная видимость» - видимость дороги менее 300 метров в условиях тумана, дождя, снегопада и т.п., а также в сумерки;
- «Организованная перевозка группы несовершеннолетних студентов» - специальная перевозка общей численностью 8 и более студентов в возрасте до 18 лет, осуществляемая в механическом транспортном средстве, не относящемся к маршрутному транспортному средству;
- «Перевозчик» - организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозку студентов автобусами, имеющие в установленном законом случаях лицензию на осуществление пассажирских перевозок;
- «Договор фрахтования» - договор, заключенный сторонами в письменной форме,

по которому одна сторона (фрагтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрагтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа. Договор фрагтования может заключаться в форме заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа, оформляемого фрагтовщиком.

**1.4.** Настоящий Порядок определяет основные требования, предъявляемые к организации и осуществлению перевозки и пеших передвижений студентов Колледжа, обязанности и ответственность лиц, осуществляющих перевозку и сопровождение студентов к месту проведения спортивных соревнований и тренировочных мероприятий, а также иных мероприятий в рамках проводимого Колледжем образовательного процесса.

**1.5.** Порядок направлен на предотвращение несчастных случаев со студентами, обеспечение сохранности жизни и здоровья обучающихся и сопровождающих их лиц.

**1.6.** Перевозка студентов Колледжа может осуществляться следующими категориями проезда до места проведения спортивных соревнований, тренировочных мероприятий, иных мероприятий и обратно:

1) железнодорожным транспортом - в плацкартных и купейных вагонах любой категории поезда;

2) автомобильным транспортом - в автобусах, с года выпуска которых прошло не более 10 лет, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащенных в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

**1.7.** При осуществлении организованной перевозки несовершеннолетних студентов Колледжа автобусом обеспечивается своевременное информирование территориальных подразделений Госавтоинспекции МВД Российской Федерации по г. Тольятти

## **2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ТРАНСПОРТОМ ГРУПП СТУДЕНТОВ**

### **2.1. Перевозка автотранспортом.**

**2.1.1.** Перевозка организованных групп студентов запрещается:

- в период с 23.00 до 07.00 часов независимо от продолжительности светового дня;
- в условиях недостаточной видимости;
- в гололедицу и других сложных дорожных условиях, влияющих на безопасность перевозки;
- при температуре окружающего воздуха ниже - 28 С;
- при официальном объявлении уполномоченными органами «штормового предупреждения».

**2.1.2.** Перевозка транспортом организованных групп несовершеннолетних студентов осуществляется при условии сопровождения ответственным лицом, назначенным на основании приказа директора Колледжа.

**2.1.3.** При осуществлении перевозки организованных групп несовершеннолетних студентов директор издает приказ, которым утверждает список перевозимых несовершеннолетних студентов, список сопровождающих их лиц, назначает ответственных за жизнь и здоровье студентов в процессе перевозки (из расчета один сопровождающий на 20 и менее несовершеннолетних студентов).

**2.1.4.** Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор

перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы несовершеннолетних по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

Если для организованной перевозки группы несовершеннолетних используется 2 автобуса и более, организатор перевозки назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

2.1.5. Лицо, ответственное за жизнь и здоровье студентов, обязано перед началом поездки провести со студентами инструктаж о безопасном поведении в процессе перевозки в транспортном средстве, о порядке действий в случае возникновения опасности их жизни и здоровью. Перевозчик в зависимости от способа перевозки также может проводить необходимые инструктажи со студентами Колледжа и сопровождающими их лицами перед началом поездки (*Приложение 1,2,3*).

2.1.6. Колледж обязан выдать ответственному лицу перед началом поездки копию приказа директора, на основании которого осуществляется выезд, а в случае организованной перевозки группы студентов автобусом привлеченной организации - копию договора фрахтования, заключенного с этой организацией, на основании которого осуществляется перевозка.

2.1.7. Ответственное лицо обязано иметь при себе список, включающий:

- студентов с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого студента, а также номеров контактных телефонов их родителей (законных представителей, лиц их заменяющих);
- сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Ответственное лицо обязано иметь контактные телефоны и письменное согласие на поездку родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы несовершеннолетних студентов должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список (*Приложение 4*).

2.1.8. В случае неявки студента или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе помимо водителя (водителей) иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного ответственным за организованную перевозку группы несовершеннолетних студентов.

2.1.8. При заключении договора фрахтования обязанность по уведомлению ГИБДД о предстоящей перевозке студентов лежит на фрахтовщике.

2.1.9. Обязанности водителя автотранспортного средства:

2.1.9.1. Водитель автотранспортного средства обязан иметь при себе следующие документы:

- удостоверение на право управления транспортным средством данной категории;
- регистрационные документы на транспортное средство (тех. талон, тех. паспорт и т.д.);

- путевой или маршрутный лист, документы на перевозимый груз, а также лицензионную карточку;
- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства.

2.1.9.2. Водитель обязан перед выездом проверить и в пути обеспечить исправное техническое состояние транспортного средства.

2.1.9.3. Запрещается движение при неисправности рабочей тормозной системы, рулевого управления, не горящих фарах и задних габаритных огнях (на дорогах без искусственного освещения в темное время суток или в условиях недостаточной видимости), недействующем со стороны водителя стеклоочистителе (во время дождя или снегопада).

2.1.9.4. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы несовершеннолетних студентов вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям настоящих Правил фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус и подменный водитель должен соответствовать требованиям настоящих Правил.

Водителем и ответственным за организованную перевозку группы студентов составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

Оригиналы документов, составленных при замене автобуса и (или) водителя, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы студентов, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

2.1.9.5. При дорожно-транспортном происшествии водитель, причастный к нему, обязан:

- немедленно остановить транспортное средство, включить аварийную сигнализацию и выставить знак аварийной остановки;
- не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию;
- принять меры для оказания доврачебной помощи пострадавшим;
- вызвать скорую медицинскую помощь или отправить пострадавших на попутном транспорте, а если это невозможно, то доставить на своем транспортном средстве в ближайшее лечебное учреждение;
- сообщить о случившемся в полицию и в Колледж;
- записать фамилии и адреса очевидцев и ожидать прибытия сотрудников ГИБДД.

2.1.9.6. Водителю запрещается:

- управлять транспортным средством в состоянии опьянения, под воздействием лекарственных препаратов, ухудшающих реакцию и внимание, в болезненном и утомленном состоянии;
- передавать управление транспортным средством лицам, не записанным в путевом листе и не имеющим при себе водительского удостоверения данной категории

транспортного средства;

- оставлять на дороге предметы (груз), создающие помехи для движения других транспортных средств.

2.1.10. На всем протяжении маршрута движения в автотранспортном средстве студенты должны занимать только отведенные им при первичной посадке места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) без разрешения сопровождающего запрещается.

2.1.11. Лицам, находящимся в транспортном средстве, запрещается курить, употреблять спиртные напитки, использовать ненормативную лексику.

2.1.12. Окна в салоне автобуса, автомобиля при движении должны быть закрыты.

2.1.13. Во время движения автобуса сопровождающий должен находиться на передней площадке салона.

2.1.14. Посадка и высадка студентов производится после полной остановки автобуса, автомобиля под руководством сопровождающего.

2.1.15. Посадка и высадка студентов осуществляется через одну дверь на передней площадке салона автобуса.

2.1.16. Перед началом движения сопровождающий должен убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности.

2.1.17. Во время движения сопровождающий обеспечивает порядок в салоне, не допускает подъем студентов с мест и хождение по салону автобуса.

2.1.18. При высадке сопровождающий выходит первым и направляет обучающихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

## **2.2. Перевозка железнодорожным транспортом.**

2.2.1. Количество сопровождающих лиц должно быть из расчета 1 сопровождающий на 8-12 несовершеннолетних студентов.

2.2.2. Направляющиеся железнодорожным транспортом в организованные коллективные поездки студенты Колледжа должны иметь медицинские справки о состоянии здоровья и отсутствия контакта с инфекционными больными. Со студентами проводится инструктаж по правилам безопасности при поездках железнодорожным транспортом (*Приложение 3*).

2.2.3. При нахождении в пути свыше одних суток организуется полноценное горячее питание в вагонах-ресторанах пассажирских поездов.

2.2.4. В случае нахождения обучающихся в пути следования более 3-х часов необходимо предусмотреть обеспечение студентов дорожными наборами пищевых продуктов (сухим пайком), а также соблюдение во время движения питьевого режима (наличие бутилированной воды), в соответствии с санитарным законодательством (*Приложение 5*).

2.2.5. При организованной перевозке студентов (более 8 студентов в возрасте до 18 лет) железнодорожным транспортом Колледж обязан:

- обеспечить сопровождение группы медицинским работником;
- направить информацию в центры государственного санитарно-эпидемиологического надзора в субъектах Российской Федерации и на железнодорожном транспорте о планируемых сроках отправки организованных групп несовершеннолетних студентов и их количестве не менее чем за 3 суток до отправления (*Приложение 6*).

### **2.3. Перевозка иными видами транспорта.**

При перевозке студентов иными видами транспорта Колледж обязан также обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и требований установленных для конкретного вида перевозки.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩИХ ЛИЦ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК**

3.1. Лицо, сопровождающее группу студентов во время поездки, назначается приказом директора из числа педагогических или административных работников Колледжа.

3.2. К сопровождению организованных групп несовершеннолетних студентов во время поездки по согласованию с директором колледжа могут привлекаться родители (законные представители).

3.3. Сопровождающий (ответственное лицо) при осуществлении перевозок студентов обязан:

- обеспечить посадку в транспортное средство включенных в список студентов, подлежащих перевозке, отметить в списке фактические посадочные места;
- иметь при себе необходимые документы;
- производить учет студентов при посадке и высадке;
- при перевозке автобусом следить за тем, чтобы во время движения автобуса студенты не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности;
- при перевозке железнодорожным транспортом, следить за тем, чтобы студенты соблюдали правила и требования, установленные перевозчиком;
- обеспечивать порядок во время перевозки и соблюдение правил поведения при осуществлении перевозок.

3.3. Сопровождающие во время поездки автобусом должны осуществлять контроль за соблюдением водителем скоростного режима, правил дорожного движения, движения по утвержденному маршруту.

## **4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕШИХ ПЕРЕДВИЖЕНИЙ ГРУПП СТУДЕНТОВ**

4.1. Движение организованных пеших групп несовершеннолетних студентов осуществляется только в сопровождении ответственного лица из числа преподавателей или администрации Колледжа. Перед организованным выходом группы студентов из Колледжа проводится инструктаж по безопасности передвижения (*Приложение 1,2,3*).

4.2. Запрещено движение организованных пеших групп несовершеннолетних студентов:

- в условиях недостаточной видимости;
- в гололедицу и других сложных дорожных условиях, влияющих на безопасность движения организованных пеших групп детей;
- при официальном объявлении уполномоченными органами штормового предупреждения, за исключением случаев, связанных с понижением температуры окружающего воздуха.

4.3. Запрещено задерживаться или останавливаться на проезжей части без необходимости.

4.4. В целях эвакуации студентов при возникновении угрозы для их жизни и

здоровья допускается передвижение организованных пеших групп студентов при любых условиях с соблюдением дополнительных мер безопасности.

4.5. Маршрут и объект следования, день и время выхода студентов за пределы Колледжа в рамках образовательного процесса, согласовываются с администрацией Колледжа и по необходимости оформляются приказом директора, после проведения соответствующего инструктажа для студентов и сопровождающих их лиц, при условии внесения соответствующей записи в журнал регистрации инструктажей.

4.6. Организованная пешая группа студентов должна двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам по два человека в ряд. В светлое время суток при отсутствии тротуаров и пешеходных дорожек, а также при невозможности движения по ним допускается движение по обочинам, ширина которых позволяет не выходить на проезжую часть, навстречу транспортному потоку.

4.7. Переход организованной пешей группы студентов проезжей части осуществляется по пешеходным переходам.

4.8. Опасными и вредными факторами при движении организованной пешей группы являются:

- ДТП (опрокидывание, столкновение транспорта, наезд на пешеходов);
- изменение установленного маршрута движения;
- неблагоприятные метеоусловия (туман, гололед, мороз, снег, метель, жара, сильный ветер и т.д.);
- обрыв электрического провода, открытые люки, отсутствие ограждений при проведении строительно-ремонтных работ;
- падение, травмирование ног при неправильном подборе обуви, передвижении без обуви;
- повышенная запыленность и загазованность и т.п.

4.9. К пешеходным передвижениям допускаются студенты Колледжа, прошедшие обучение и инструктаж и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

4.10. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить об этом сопровождающему группу ответственному лицу.

4.11. Все пешие передвижения студентов необходимо начинать и заканчивать у здания Колледжа.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К СОПРОВОЖДАЮЩИМ ЛИЦАМ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕШИХ ПЕРЕДВИЖЕНИЙ**

5.1. Передвижение организованной пешей группы студентов разрешается только под руководством сопровождающих (сопровождающего) в возрасте не моложе 18 лет, которые назначаются приказом директора Колледжа и проходят под подпись соответствующий инструктаж.

5.2. При сопровождении студентов количество сопровождающих назначается из расчета: 1 сопровождающий на группу несовершеннолетних студентов в количестве не менее 8 человек.

5.3. Во время движения руководитель группы (с работающим мобильным телефоном) находится во главе группы. При количестве несовершеннолетних студентов более 8 человек сопровождающие распределяются равномерно по всей длине группы.

5.4. В населенных пунктах движение организованной пешей группы из 8-12 несовершеннолетних студентов допускается под руководством одного сопровождающего, который во время движения находится сбоку группы со стороны проезжей части.

5.5. Во время движения пешей группы у сопровождающих в руках должны быть

красные развернутые флажки. В темное время суток при переходе проезжей части сопровождающие обязаны использовать специальные световозвращающие жилеты. У студентов должны быть светоотражающие элементы (фликеры).

5.6. Сопровождающие выбирают наиболее безопасный маршрут движения группы, утвержденный директором Колледжа, при необходимости согласованный с ГИБДД. Для перехода проезжей части в первую очередь выбираются надземные пешеходные переходы и регулируемые пешеходные переходы. Нерегулируемыми пешеходными переходами рекомендуется пользоваться только в крайних случаях при отсутствии других более безопасных мест перехода проезжих частей дорог.

5.7. В местах, где движение регулируется, сопровождающие должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии - транспортного светофора.

5.8. Для безопасного перехода организованной пешей группы студентов через проезжую часть следует придерживаться следующего порядка:

- первый сопровождающий, убедившись в безопасности своих действий, с поднятым флажком доходит до середины дороги и, предупреждая водителей о переходе колонны, размахивает флажком над головой;
- второй сопровождающий, убедившись, что все транспортные средства остановились, осуществляет перевод группы. Когда проходит последняя пара студентов, первый сопровождающий уходит вместе с ней;
- при сопровождении организованной пешей группы студентов одним сопровождающим он первый вступает на проезжую часть, убедившись в безопасности своих действий. При переходе группы сопровождающий идет вместе с ней сбоку и последним покидает проезжую часть.

5.9. В случае аварийной ситуации во время пешего передвижения руководитель группы принимает необходимые меры, вплоть до смены маршрута или прекращения движения студентов в связи с появлением опасных природных явлений и других обстоятельств, отводит студентов в безопасное место.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИЮ ДВИЖЕНИЯ**

6.1. Группа возвращается в полном составе в Колледж, при этом запрещается отпускать кого-либо по дороге, за исключением совершеннолетних студентов.

6.2. На конечном пункте пути руководитель группы проверяет всех по списку, еще раз напоминая студентам о соблюдении ПДД по дороге домой.

6.3. Студенты сдают взятое на хранение снаряжение (сигнальные флажки, аптечку, флаги для воды и т.д.) руководителю группы, который по списку сверяет их наличие и количество.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для ответственного за обучение студентов навыкам безопасного**  
**поведения на улицах и дорогах**

**1. Общие положения**

1.1. Ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма (далее - ответственный за профилактику ДДТТ) назначается перед началом учебного года приказом руководителя ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» (далее Колледж).

1.2. Ответственный за профилактику ДДТТ под руководством руководителя и социального педагога организует всю работу в Колледже по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди преподавателей, обучающихся и их родителей.

1.3. В своей работе ответственный за профилактику ДДТТ руководствуется Законом Российской Федерации «О безопасности дорожного движения», основополагающими положениями «Правил дорожного движения РФ», приказами, инструкциями и другими соответствующими документами.

1.4. Ответственный за профилактику ДДТТ представляет Колледж в местных государственных и общественных организациях по вопросам обучения студентов Правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

**2. Обязанности лица ответственного за профилактику ДДТТ**

2.1. Организация плановой учебной и воспитательной работы с обучающимися.

2.2. Участие в составлении плана Колледжа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.3. Работа с преподавателями Колледжа по оказанию им методической помощи в проведении занятий по Правилам дорожного движения.

2.4. Организация взаимодействия с сотрудниками ГИБДД по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

2.5. Организация профилактической работы по фактам нарушения Правил дорожного движения. Направление отчетов о проделанной работе по данным фактам в подразделения ГИБДД.

2.6. Ведение учета дорожно-транспортных происшествий с обучающимися, организация и проведение по каждому конкретному случаю дорожных происшествий дополнительных профилактических мероприятий. Информирование подразделений ГИБДД о проделанной работе по фактам дорожно-транспортных происшествий со студентами.

2.7. Оборудование и ежегодное обновление имеющихся стендов и кабинета по безопасности дорожного движения, а также план-схемы и макета микрорайона города учитывая расположение Колледжа и необходимость перехода обучающимися проезжей части при следовании в Колледж и из него, составляет маршрут наиболее безопасного пути.

2.8. Организация работы с родителями (собрания, лектории и др.) по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

2.9. Контроль выполнения мероприятий по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма, записанных в план Колледжа и планы воспитательной работы преподавателей.

2.10. Информирование администрации Колледжа и преподавателей в конце каждого полугодия на совещании о результатах проведенной работы и знакомство с планом мероприятий на следующее полугодие.

2.11. Обобщение опыта преподавателей по проведению воспитательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Оборудование в методическом кабинете Колледжа уголка из методических материалов по безопасности дорожного движения.

2.12. Организация, совместно с классными руководителям викторин, конкурсов, КВНов и других тематических мероприятий.

2.13. Организация выпусков стенной печати, где освещаются вопросы состояния аварийности в городе, колледже и другие материалы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Публикация материалов по безопасности дорожного движения.

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **по сопровождению организованной пешей группы студентов**

#### **1. О порядке организации и построения групп студентов для следования по дорогам**

- 1.1. Во время прогулок, связанных с необходимостью перехода проезжей части, студентов должны сопровождать не менее двух взрослых, заранее прошедших инструктаж у руководителя учреждения о мерах безопасности на дороге. Затем взрослые проводят инструктаж студентов.
- 1.2. Из числа сопровождающих назначается старший (ответственный), который возглавляет колонну. Второй сопровождающий замыкает колонну.
- 1.3. Перед началом движения студенты строятся в колонну по два человека. Желательно, чтобы в руках у студентов не было никаких предметов.
- 1.4. Сопровождающие должны иметь при себе красные флажки, а в темное время суток и в условиях недостаточной видимости - включенные фонари: спереди белого цвета, сзади - красного.

#### **2. О порядке следования по тротуарам или обочинам**

- 2.1. Выбирать маршрут следует таким образом, чтобы он имел как можно меньше переходов через проезжую часть.
- 2.2. В населенных пунктах колонна студентов движется шагом только в светлое время суток по тротуарам и пешеходным дорожкам, придерживаясь правой стороны.
- 2.3. При отсутствии тротуаров и пешеходных дорожек разрешается движение колонны по левой обочине дороги навстречу транспорту только в светлое время суток.

#### **3. О порядке перехода проезжей части**

- 3.1. Переходить проезжую часть разрешается только в местах, обозначенных разметкой или дорожным знаком 5.19.1 — 5.19.2 «Пешеходный переход», а если их нет, то на перекрестке по линии тротуаров.
- 3.2. На регулируемых перекрестках можно начинать переход только по разрешающему сигналу светофора или регулировщика, предварительно убедившись в том, что весь транспорт остановился.
- 3.3. Вне населенных пунктов при отсутствии обозначенных пешеходных переходов дорогу следует переходить только под прямым углом к проезжей части и в местах, где она хорошо просматривается в обе стороны при условии отсутствия приближающегося транспорта. Переход дороги в зоне ограниченной видимости запрещен!
- 3.4. Перед началом перехода необходимо остановить направляющую пару, чтобы колонна сгруппировалась.
- 3.5. Перед началом перехода первый сопровождающий должен выйти на проезжую часть с поднятым флажком, чтобы привлечь внимание водителей. После этого второй сопровождающий, убедившись, что все автомобили остановились, начинает переводить группы детей.
- 3.6. При переключении сигнала светофора на запрещающий группа студентов должна закончить переход проезжей части. Сопровождающий должен подать знак флажком водителям транспортных средств.
- 3.7. Если группа не успела закончить переход к моменту появления транспорта на близком расстоянии, сопровождающий предупреждает водителя поднятием красного флажка, становясь лицом к движению транспорта.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по сопровождению организованных групп студентов**  
**при поездках на автобусах**

**1. Общие требования безопасности**

1.1. Подвоз обучающихся осуществляется по письменному приказу руководителя учреждения. Из числа педагогических работников назначается лицо для сопровождения.

1.2. Сопровождающий во время подвоза несет ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время поездки.

1.3. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся, должен быть оборудован огнетушителем и медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.4. При перевозке обучающихся необходимо соблюдать установленный порядок перевозки, маршрут следования и правила личной гигиены.

1.5. Не разрешается перевозить обучающихся в темное время суток, в гололед, в условиях ограниченной видимости.

1.6. Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся не должна превышать 60 км/ч.

1.7. При перевозке автомобильным транспортом возможно воздействие на обучающихся следующих опасных факторов:

- травмирование проходящим транспортом при выходе на проезжую часть при посадке и высадке из автобуса;

- травмирование при резком торможении автобуса.

1.8. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмиранием студентов сопровождающий сообщает с ближайшего пункта связи, с сотового телефона или с помощью проезжающих водителей о происшествии администрации образовательного учреждения, в органы ГИБДД и медицинское учреждение.

1.9. Сопровождающий обязан знать и уметь оказывать первую помощь лицам, пострадавшим от несчастных случаев или в результате дорожно-транспортного происшествия.

1.10. Сопровождающий обязан соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности; выполнять правила внутреннего трудового распорядка.

1.11. Лица, допустившие невыполнение и нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

**2. Требования безопасности при организации подвоза обучающихся**

2.1. С обучающимися в установленные сроки должен быть проведен инструктаж по технике безопасности и Правилам поведения в автобусе во время поездки с записью в журнале регистрации инструктажа.

2.2. Сопровождающий перед началом каждой поездки должен:

2.2.1. Убедиться в технической исправности автобуса по путевому листу и путем внешнего осмотра.

2.2.2. Проверить наличие огнетушителя и медаптечки.

2.2.3. Проверить по списку наличие обучающихся.

2.3. Посадку обучающихся в автобус производить со стороны тротуара или обочины дороги. Во время поездки сопровождающий входит в автобус последним, выходит первым. Высадка обучающихся производится на остановке, предусмотренной маршрутом.

### **3. Требования безопасности во время перевозки**

3.1. Во время поездки сопровождающий:

3.1.1. Контролирует соблюдение дисциплины и выполнение всех указаний старших обучающимися.

3.1.2. Не разрешает обучающимся ходить по салону автобуса, запрещает им высовываться из окна и выставлять в окно руки.

3.1.3. Во избежание травм при резком торможении автобуса объясняет обучающимся необходимость упираться ногами в пол кузова автобуса и руками держаться за поручень впереди расположенного сидения.

3.1.4. Во время движения автобуса обучающиеся должны быть пристегнуты ремнями безопасности.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса рекомендовать водителю принять вправо, съехать на обочину дороги и остановить автобус. Движение продолжить только после устранения возникшей неисправности.

4.2. При получении обучающимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации образовательного учреждения.

5. Требования безопасности по окончании перевозки.

5.1. Подъехать к остановке и остановить автобус.

5.2. Обучающимся выходить из автобуса только с разрешения сопровождающего в сторону тротуара или обочины дороги.

5.3. Проверить по списку наличие обучающихся.

## **ИНСТРУКЦИЯ** **для студентов по правилам безопасности при поездках в** **автобусе**

### **1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности.**

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех студентов, пользующихся автобусными перевозками.

1.2. К поездкам допускаются студенты, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Студенты обязаны выполнять требования ответственного, сопровождающего лица по соблюдению порядка и правил проезда в автобусе.

### **2. Мероприятия по соблюдению безопасности перед началом поездки и во время посадки.**

2.1. Перед началом поездки студенты обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;
- ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
- соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;
- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие по возрасту обучающиеся. Они занимают места в дальней от водителя части салона;
- отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

### **3. Мероприятия по соблюдению безопасности во время поездки.**

3.1. Во время поездки студенты обязаны соблюдать дисциплину и порядок. Обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

3.2. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками и другими вещами;
- отстегивать ремень безопасности;
- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком; создавать ложную панику;
- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;
- открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

### **4. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях.**

4.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма студенты обязаны сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки или голосом).

4.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса, по указанию водителя студенты должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

4.3. В случае захвата автобуса террористами студентам необходимо соблюдать

спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

## **5. Мероприятия по соблюдению безопасности по окончании поездки.**

### **5.1. По окончании поездки студенты обязаны:**

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят студенты, занимающие места у выхода из салона;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для студентов по правилам безопасности при пеших**  
**передвижениях**

1. При движении по дороге необходимо быть внимательными и осторожными, соблюдать указания сопровождающего. При движении группой необходимо построиться в ряд по два человека, идти по тротуару шагом, придерживаясь правой стороны, из строя не выходить, на левую сторону не забегать, не мешать другим пешеходам.

2. Пешеходы должны двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии по обочине.

3. При отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также в случае невозможности двигаться по ним пешеходы могут двигаться по велосипедной дорожке или идти в один ряд по краю проезжей части (на дорогах с разделительной полосой по внешнему краю проезжей части).

4. Вне населенных пунктов при движении по проезжей части пешеходы должны идти навстречу движению транспортных средств.

5. Пересекать проезжую часть разрешается только по пешеходным переходам, в том числе по подземным и надземным, а при их отсутствии - на перекрестках, по линии тротуаров или обочин.

6. При отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка разрешается переходить дорогу под прямым углом к краю проезжей части на участках без разделительной полосы и ограждений, там, где она хорошо просматривается в обе стороны.

7. В местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии - транспортного светофора.

Переходить проезжую часть можно только на зеленый сигнал светофора, при разрешающем жесте регулировщика. При красном и желтом сигнале, а также при мигающих сигналах светофора переход запрещается.

8. На нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть после того, как оценят расстояние до приближающегося транспорта, его скорость и убедятся, что переход будет безопасен.

9. При пересечении проезжей части вне пешеходного перехода пешеходы не должны создавать помех для движения транспортных средств, не выходить из-за стоящего транспорта, не убедившись в отсутствии приближающихся транспортных средств.

10. Выйдя на проезжую часть, не задерживайтесь и не останавливайтесь: если это не связано с обеспечением безопасности.

При переходе улицы оцените ситуацию на дороге в целом, затем посмотрите налево в сторону приближающихся транспортных средств, а дойдя до середины, остановитесь и посмотрите направо, и если путь свободен, закончите переход.

11. Пешеходы, не успевшие закончить переход, должны останавливаться на линии, разделяющей транспортные потоки, противоположных направлений. Продолжать переход можно лишь убедившись в безопасности дальнейшего движения и с учетом сигнала светофора (регулировщика).

Если улица имеет одностороннее движение, то при ее переходе надо все время смотреть в ту сторону, откуда движутся транспортные средства.

12. При приближении транспортных средств с включенными синими маяками или специальными звуковыми сигналами пешеходы обязаны воздержаться от перехода и уступить дорогу этим транспортным средствам.

13. Ожидать транспортные средства разрешается только на специальных посадочных площадках, а при их отсутствии на тротуаре или обочине.

14. Во время ожидания транспортного средства запрещается играть, кататься на коньках, лыжах, санках, скейтбордах и выбегать на дорогу.

15. Периодичность проведения инструктажа.

Очередной инструктаж проводится в начале каждого полугодия. Проведение инструктажа фиксируется в журнале. Внеочередной инструктаж проводится перед каждым учебным занятием и внеурочным мероприятием со студентами в здании Колледжа, лицом ответственным за проведение мероприятия.

## УВЕДОМЛЕНИЕ об организованной перевозке группы детей автобусами

|                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Информация об организаторе перевозки</b>                                                                                                                    |  |
| 1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица                             |  |
| 1.2. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица, индивидуального предпринимателя или адрес в пределах места нахождения юридического лица |  |
| 1.3. Номер телефона и (или) факса                                                                                                                                 |  |
| 1.4. Адрес электронной почты (при наличии)                                                                                                                        |  |
| 1.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                                                                                              |  |
| <b>2. Информация о перевозчике *</b>                                                                                                                              |  |
| 2.1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя                                               |  |
| 2.2. Адрес в пределах места нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя                   |  |
| 2.3. Номер телефона и (или) факса                                                                                                                                 |  |
| 2.4. Адрес электронной почты (при наличии)                                                                                                                        |  |
| 2.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                                                                                              |  |
| 2.6. Номер и дата выдачи лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами                                                                     |  |
| 2.7. Наименование лицензирующего органа                                                                                                                           |  |
| <b>3. Информация об автобусе (автобусах)</b>                                                                                                                      |  |
| 3.1. Марка, модель                                                                                                                                                |  |
| 3.2. Государственный регистрационный номер                                                                                                                        |  |
| <b>4. Информация о водителе (водителях)</b>                                                                                                                       |  |
| 4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения                                                                                                          |  |
| 4.2. Номер водительского удостоверения, категории (подкатегории) на право управления транспортными средствами                                                     |  |
| 4.3. Дата выдачи водительского удостоверения                                                                                                                      |  |
| 4.4. Стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D"                                                                                         |  |
| <b>5. Сведения о маршруте перевозки</b>                                                                                                                           |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.1. Дата и время начала перевозки (в случае нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту указывается период времени осуществления данных перевозок), пункт отправления                                                         |  |
| 5.2. Промежуточные пункты посадки (высадки) (при наличии) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (при наличии)                                                                                                                                |  |
| 5.3. Пункт назначения                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 5.4. Места остановок (в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении)                                                                                                                                                                              |  |
| <b>6. Информация о лицах (кроме водителя (водителей), находящихся в автобусе в процессе перевозки)</b>                                                                                                                                                                       |  |
| 6.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, включенных в состав группы, возраст или дата рождения каждого ребенка, номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка                                                                                         |  |
| 6.2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) сопровождающего лица (сопровождающих лиц) и их номера телефонов                                                                                                                                                                    |  |
| 6.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона медицинского работника (в случае, установленном пунктом 11 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527) |  |

\* Строки 2.1 - 2.5 не заполняются, если перевозчик является организатором перевозки.

**Примерный перечень продуктов питания для организации питания студентов при перевозке транспортом менее 24 часов**

1. Хлебобулочные и кондитерские изделия без крема:

- изделия хлебобулочные сдобные мелкоштучные в ассортименте из пшеничной муки высшего сорта в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;
- изделия хлебобулочные слоеные в ассортименте в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;
- сухари, сушки, пряники в вакуумной упаковке промышленного производства, расфасованные по 150 - 300 граммов;
- печенье, вафли в ассортименте в вакуумной упаковке промышленного производства для одноразового использования с возможностью длительного хранения при комнатной температуре, расфасованные по 25 - 50 - 100 граммов;
- кексы в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50 - 75 граммов;
- коржи молочные в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50 - 100 граммов и другие изделия.

2. Молоко в одноразовой упаковке промышленного производства с длительным сроком годности (более 10 дней) и возможностью хранения при комнатной температуре объемом 150 - 250 миллилитров.

3. Сырок плавленый в промышленной упаковке весом 25 - 50 граммов.

4. Сахар пакетированный в одноразовой упаковке.

5. Чай пакетированный в одноразовой упаковке (без ароматизаторов и пищевых добавок).

6. Вода минеральная негазированная в промышленной упаковке до 0,5 литра.

7. Фруктовые соки, нектары промышленного производства в одноразовой упаковке с возможностью длительного хранения при комнатной температуре объемом 150 - 200 миллилитров.

8. Фрукты свежие (яблоки, груши, бананы, мандарины) готовые к употреблению в упаковке, предварительно вымытые и просушенные.

9. Орехи, готовые к употреблению, в упаковке промышленного производства, расфасованные по 10 - 25 граммов.

## **Требования к оформлению стенда по БДД**

### **Основные требования к стенду БДД:**

- Месторасположение;
- Содержание;
- Функциональность.

#### **1. Требования к расположению.**

Стенд БДД должен быть размещен в хорошо освещенном доступном для просмотра месте (например, в рекреации образовательной организации), для того, чтобы каждый из участников педагогического процесса (педагоги-обучающиеся-родители) могли в любой момент обратиться к информации, размещенной на стенде.

#### **2. Требования к содержанию.**

1. Выписка из приказа руководителя образовательной организации о назначении ответственного за обучение студентов навыкам безопасного поведения на улицах и дорогах (с указанием Ф.И.О., должности).
2. План совместной работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» и ГИБДД МВД России по г.Тольятти.
3. Информация о проводимых профилактических мероприятиях, связанных с изучением Правил дорожного движения.
4. Основные правила безопасного поведения для пешеходов (возможно с иллюстрациями). Информация об особо опасных ситуациях на дорогах («дорожные ловушки» для пешеходов и др.).
5. Информация о первой доврачебной помощи при ДТП.
6. Информация для родителей.
7. План-схема района расположения ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» и пути безопасного движения транспортных средств и студентов
8. Информация об основных службах помощи (с указанием номеров телефонов и экстренных номеров операторов мобильной связи).

#### **3. Требования к функциональности**

1. Стенд БДД должен быть интересным, привлекающим внимание, красочно оформлен и легко читаем.
2. Информация на стенде БДД должна быть сменной (актуальной) (в зависимости от времени года, меняющейся дорожной обстановки в городе или районе, изменений в ПДД и т.д.).
3. Размещаемая информация должна быть достоверной и грамотной.

## **Перечень материалов, располагаемых на стендах по безопасности дорожного движения**

- 1.1. Информация о дорожно-транспортных происшествиях (далее — ДТП), происшедших с участием обучающихся ОО и краткий разбор причин случившегося (можно приложить схему ДТП и указать пункты правил дорожного движения (ПДД), нарушение требований которых привело к происшествию). Сообщение о работе, проведенной с обучающимися колледжа и родителями в связи с происшедшим ДТП.
- 1.2. Информация о нарушителях ПДД — обучающихся ОО, со ссылкой на ПДД, и о мерах, принятых к нарушителям:
- 1.3. Информация о проводимых в колледже мероприятиях, связанных с изучением ПДД: проведение квестов, конкурсов, соревнований с обязательными сообщениями о ходе подготовки к ним и итогах по окончанию проведения.
- 1.4. Информация ГИБДД о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма в городе (ежемесячные данные).
- 1.5. В качестве постоянной, но периодически сменяемой информации, можно использовать некоторые учебные материалы по ПДД. Например, по темам: «Причины ДТП», «Дорожные ловушки», «Как избежать опасности на дороге», «Влияние погодных условий на безопасность дорожного движения», «Поведение пешеходов в зависимости от времени года» и т.д.
- 1.6. Информация для родителей.
- 1.7. В качестве информационных материалов, как для родителей, так и для детей могут быть использованы газетные и журнальные вырезки актуального, характера по тематике безопасности дорожного движения.
- 1.8. Схема безопасного маршрута движения учащихся по территории микрорайона колледжа