

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ,
МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО «Гуманитарный
колледж»

_____ И.А. Клименко

«___» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Тольятти 2016

ОДОБРЕНА
Председатель цикловой комиссии
социально-гуманитарных дисциплин
_____ Т.А.Малярчук
Протокол № _____
от « _____ » _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР
_____ В.Н. Полосухина
« _____ » _____ 2016 г.

Составитель: Калиниченко Е.В., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: Ершова Н.Н., методист ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Содержательная экспертиза: Мартынюк О.А., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Внешняя экспертиза: _____

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12. 05. 2014 г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Английский язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины Английский язык может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.03 Английский язык входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина Английский язык рассматривается как средство общения и приобщения к опыту, в том числе профессиональному, других стран. Ей отводится значительная роль в выполнении общеобразовательных, воспитательных и практических задач, в повышении образовательного и культурного уровня личности студента.

Изучение курса английского языка направлено на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Изучение дисциплины способствует освоению **общих компетенций**:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 148 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часа;
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>148</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),	<i>122</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>122</i>
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего),	<i>26</i>
в том числе:	
Выполнение упражнений	<i>5</i>
Написание эссе	<i>8</i>
Написание реферата	<i>6</i>
Чтение текста	<i>1</i>
Составление диалога	<i>1</i>
Заполнение анкеты	<i>1</i>
Подготовка презентаций	<i>4</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (АНГЛИЙСКИЙ)

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии.		23	
Тема 1.1. Географическое положение и политическое устройство. Крупнейшие города.	Содержание изучаемого материала Грамматика: Образование и употребление Past, Present and Future Tense. Предлоги места, направления и времени. Фразовые глаголы. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	8	2
	Практические занятия: 1. Особенности географического положения. Политическое устройство. Парламент..	2	
	2. Лондон-столица Великобритании. Достопримечательности Лондона. Крупнейшие города.	2	
	3. Образование и употребление Past, Present and Future Simple Tense. Правильные и не правильные глаголы	2	
	Самостоятельная работа: 1. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 1.2. Система образования Великобритании.	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Образование и употребление Past, Present, Future Continuous Tense Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	10	2
	Практические занятия:		
	4. Начальное и среднее образование	2	
	5. Университетское образование. Знаменитые университеты Оксфорд и Кембридж.	2	
	6. Великие деятели Великобритании.	2	
	Самостоятельная работа: 2. Написать эссе по теме «Система образования Великобритании». 3. Подготовит реферат «Великие деятели Великобритании»	2 2	

Тема 1.3. Государственная система Великобритании. Правовая система	Содержание изучаемого материала: Грамматика: простое настоящее время. Образование вопросительной и отрицательной формы. Профессиональные термины. Лексика: введение и закрепление новых лексических единиц по новой теме.	5	2
	Практические занятия: 7. Тип, структура государственной системы Великобритании	2	
	8. Правовая система страны	2	
	Самостоятельная работа. 4. Чтение страноведческого текста	1	
Раздел 2. Соединенные Штаты Америки и англоязычные страны		32	
Тема 2. 1. Географическое положение и политическое устройство	Содержание изучаемого материала: Грамматика: образование и употребление Past, Present, Future Perfect Tense. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	8	2
	Практические занятия: 9. Географическое положение. Площадь. Население.	2	
	10. Законодательная, исполнительная и судебная ветви власти.	2	
	11. Образование и употребление Past, Present, Future Perfect Tense	2	
	Самостоятельная работа. 5. Подготовить реферат по теме «Географическое положение США»	2	
Тема 2.2. Из истории США	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. Функции и спряжение глаголов to be, to have, to do, Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	4	
	Практические занятия: 12. Открытие Америки. Исторические факты создания и развития страны	2	
	13. Модальные глаголы и их эквиваленты. Функции и спряжение глаголов to be, to have, to do	2	
	Самостоятельная работа:	-	
Тема 2.3.	Содержание изучаемого материала:		2

Крупнейшие города США. Государственное устройство и правовая система США	Грамматика: Образование вопросов. Страдательный залог. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	10	
	Практические занятия: 14. Вашингтон - столица США	2	
	15. Крупнейшие города. Нью-Йорк, Чикаго, Хьюстон, Лос-Анджелес.	2	
	16. Тип, структура государственного устройства	2	
	17. Правовая система США	2	
	18. Традиции и праздники США	2	
	Самостоятельная работа.		
Тема 2.4. Англоговорящие страны	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	10	2
	Практические занятия: 19. Канада. Географическое положение. Политическое устройство.	2	
	20. Новая Зеландия. Географическое положение. Политическое устройство.	2	
	21. Австралия. Географическое положение. Политическое устройство.	2	
	22. Страдательный залог совершенных времен.	2	
	Самостоятельная работа. 6. Подготовить реферат по теме «Канада»	2	
Раздел 3. Природа и человек		17	
Тема 3.1. Научно-технический прогресс	Содержание изучаемого материала: Грамматика: страдательные конструкции. Конструкция <i>to be going to do smth.</i> для выражения действий в будущем. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	4	2
	Практические занятия: 23. Выдающиеся изобретатели и изобретения. Достижения науки и техники	2	
	24. Страдательные конструкции	2	
	Самостоятельная работа:	-	

Тема 3.2. Природа и проблемы экологии	Содержание изучаемого материала: Грамматика: определенный и неопределенный артикли Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	6	2
	Практические занятия: 25.Значение защиты окружающей среды. Загрязнение воздуха. Парниковый эффект.	2	
	26.Исчезновение лесов и растений. Загрязнение суши, проблемы утилизации отходов	2	
	Самостоятельная работа. 7.Написать эссе по теме «Экологический паспорт РФ»	2	
Тема 3.3. Молодежь в современном обществе	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Местоимения much, many,(a)few,(a)little Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	7	2
	Практические занятия: 27.Жизнь молодежи в России, Великобритании и США.	2	
	28.Проблемы молодежи. Вредные привычки, молодежная субкультура.	2	
	29.Местоимения much, many, (a)few,(a)little	2	
	Самостоятельная работа. 8.Составление диалога – расспроса, диалога этикетного характера.	1	
Раздел 4. Поездка за границу		39	
Тема 4.1. Выезд за границу	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Функции one and that of. It в функции формального подлежащего. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	7	2
	Практические занятия:		
	30.Характер поездок (частные приглашения, отдых, туризм, научный туризм, служебная командировка)	2	
	31. Состав выездных документов. Их оформление. Обмен валюты	2	
	32.Функции one and that of. It в функции формального подлежащего.	2	

	Самостоятельная работа. 9.Заполнение анкеты выезжающего за границу.	1	
Тема 4.2. В пути	Содержание изучаемого материала: Грамматика: неличные формы глагола: причастия 1, 11 и их функции в предложении. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфография Подготовка к контрольной работе	6	2
	Практические занятия: 33.В аэропорту (на вокзале, в порту). Регистрация билетов и багажа.	2	
	34.Неличные формы глагола. Причастие I,II вида и их функции в предложении.	2	
	Самостоятельная работа. 10.Написать эссе по теме «В аэропорту»	2	
Тема 4.3. В гостинице	Содержание изучаемого материала: Грамматика: неличные формы глагола. Инфинитив, герундий. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	6	2
	Практические занятия: 35.Беседа с администратором о размещении в гостинице. Разговор с обслуживающим персоналом.	2	
	36.Заказ на стирку белья. Устранение неполадок в номере. Заказ такси. Выезд из номера	2	
	37.Неличные формы глагола. Инфинитив, герундий.	2	
	Самостоятельная работа		
Тема 4.4. Еда и напитки. Столовый этикет.	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Количественные и порядковые числительные. Дробные числительные Лексика: лексические единицы по новой теме.	8	2
	Практические занятия: 38.Национальные блюда. Завтрак и обед в гостинице.	2	2
	39.Ужин в ресторане с деловыми партнерами.	2	
	40.Количественные и порядковые числительные. Дробные числительные	2	
	Самостоятельная работа. 11.Написать эссе по теме «В кафе»	2	
Тема 4.5. Покупки	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Даты. Время.		2

	Прилагательные. Степени сравнения прилагательных Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	6	
	Практические занятия: 41. Покупки в продуктовом магазине.	2	
	42. Покупка одежды и обуви в универмаге. Покупка сувениров.	2	
	43. Даты. Время	2	
	Самостоятельная работа.		
Тема 4.6. Культурная программа	Содержание изучаемого материала: Грамматика: фразовые глаголы. Функции слов «as» or «like» Лексика: введение и закрепление новых лексических единиц по теме	6	2
	Практические занятия:		
	44. На вернисаже, в картинной галерее.	2	
	45. В музее, на концерте.	2	
	46. В театре, в кино. Телевидение	2	
	Самостоятельная работа:	-	
Раздел 5. Образование в современном мире		14	
Тема 5.1. Роль образования в жизни современного человека	Содержание изучаемого материала: Грамматика: сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	6	2
	Практические занятия:		
	47. Система образования в России и странах изучаемого языка	2	
	48. Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения.	2	
	Самостоятельная работа. 12. Создание презентаций по теме «Гуманитарный колледж»	2	
Тема 5.2. Выбор профессии и профессиональное образование	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Времена английского глагола. Страдательный залог. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	8	2
	Практические занятия:		
	49. Виды профессий. Профессиональные качества.	2	

	50.Профессия юриста.	2	
	51.Роль профессии в жизни человека. Профессиональный рост, карьера	2	
	Самостоятельная работа. 13. Создание презентации по теме «Моя будущая профессия»	2	
Раздел 6. Деловое общение		23	
Тема 6.1. Устройство на работу	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Прямая и косвенная речь Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.	13	2
	Практические занятия:		
	52.Знакомство. Представление. Визитная карточка.	2	
	53.Устройство на работу. Требования к современному специалисту.	2	
	54.В командировке. Быт и сервис.	2	
	55. В офисе	2	
	56.Контракты. Заключение договора.	2	
	57.Прямая и косвенная речь.	2	
	Самостоятельная работа. 14.Выполнить упражнение «визитная карточка».	1	
Тема 6.2. Деловая документация	Содержание изучаемого материала: Грамматика: артикли с географическими наименованиями. Лексика: введение и закрепление новых лексических единиц.	10	2
	Практические занятия:		
	58.Деловое письмо. Виды деловых писем.	2	
	59. Структура делового письма.	2	
	60. Составление резюме .	2	
	61. Составление электронного письма. Диф.зачет	2	
	Самостоятельная работа. 15.Выполнить упражнение «Личное резюме».	1	
	16. Выполнить упражнение «написание делового письма по образцу»	1	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	148/122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическая литература;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян И. П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М.: Проспект, 2010. – 208 с.
2. Восковская П.С., Карпова Т.А. Английский язык для средних специальных учебных заведений. – Ростов на Дону: «Феникс», 2013 – 384с.
3. Головчинская Л.С. Совершенствуй свой английский. Пособие развитию устной речи. – ООО «Изд-во АСТ», 2011 – 256 с.
4. Кравцова Л.И. Английский язык для средних профессиональных учебных заведений. – М: «Высшая школа», 2013 – 464 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

5. Гичева Н.Г. 1200 тестов по английскому языку – М: РОЛЬФ, 2011 – 256 с.
6. Дроздова Т.Ю. English Grammar: preference and practice – Санкт-Петербург: Антология, 2010 – 464 с.

7. Кириленко Ю.В. 400 тем по английскому языку для школьников, абитуриентов, студентов и преподавателей. –М: ЗАО «БАО-ПРЕСС», 2012,- 608 с.
8. Рыжков В.Д. Английский для бытовых и деловых ситуаций. – Калининград: Янтарная сказка, 2010 – 304 с.
9. Raymond Murthy English Grammar in Use – Great Britain: Bemrose Security Printing , 2011 – 350 с.

СЛОВАРИ

10. Мюллер В.К. Англо-русский словарь – М: РИ-ПОЛ классик, 2008 – 736 с.
11. Мюллер В.К. Англо-русский словарь 75 тысяч слов. – М: Лад Ком, 2009 – 720 с.
12. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. 100000 слов и выражений. – М: Эксмо, 2008 – 1120 с.

Интернет-ресурсы:

Обучающие материалы

13. www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков.
14. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
15. www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm
16. www.handoutsonline.com
17. www.english-to-go.com (for teachers and students)
18. www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)
19. www.icons.org.uk

Методические материалы

20. www.prosv.ru/umk/sportlight Teacher's Portfolio
21. www.standart.edu.ru
22. www.internet-school.ru
23. www.onestopenglish.com - интернет-ресурс содержит методические рекомендации и разработки уроков ведущих методистов в области преподавания английского языка. Включает уроки, разработанные на основе

- материалов из *The Guardian Weekly*, интерактивные игры, музыкальные видео, аудиоматериалы, демонстрационные карточки.
24. www.macmillan.ru - интернет-ресурс с методическими разработками российских преподавателей, содержит учебные программы и календарно-тематические планирования курсов английского языка повседневного и делового общения.
 25. www.hlomag.co.uk (articles on methodology)
 26. www.iatefl.org (International Association of Teachers of English as a Foreign Language)
 27. www.developingteachers.com (lesson plans, tips, articles and more)
 28. www.etprofessional.com (reviews, practical ideas and resources)
- Учебники и интерактивные материалы
29. www.longman.com
 30. www.oup.com/elt/naturalenglish
 31. www.oup.com/elt/englishfile
 32. www.oup.com/elt/wordskills

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> – домашние задания индивидуального характера; – подготовка и защита рефератов, презентаций.</p> <p><i>Формы оценки результативности обучения:</i> – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; – традиционная система отметок за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</p> <p><i>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</i> – отбирать и оценивать теоретический материал по предмету; – выполнять задания на творческом уровне; – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на уровне прежних и на новом уровне предлагаемых заданий. – работать в группе, выполняя индивидуальные и групповые задания.</p> <p><i>Методы оценки результатов обучения:</i> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; формирование промежуточной аттестации по дисциплине в форме дифференцированного зачета</p>
<p>Знания: - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	

5.КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательные результаты учебной дисциплины		Кол-во часов
<p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>Знать: - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Перечень практических занятий</p> <p>1</p> <p>Практические занятия с 1 по 61</p>	
<p>Самостоятельная работа: Самостоятельная работа 1-16</p>		

ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Технологии, направленные на развитие интереса к учебе, к профессии; решение задач с профессиональной направленностью
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, развития самостоятельной учебно-познавательной деятельности, проблемный метод, когнитивные методы, направленные на овладение принципами системного подхода к решению профессиональных задач и на демонстрацию эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, создания проблемных ситуаций на уроках; когнитивные технологии, направленные на разрешение проблем, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности; самостоятельная работа на уроках по учебнику и дополнительной литературе
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Проектный метод, технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, создания проблемных ситуаций на уроках, проектный метод, информационно-коммуникативные технологии на уроках, позволяющие формировать у обучающихся умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ИКТ на уроках, направленные на формирование у обучающихся умений и навыков использовать ИКТ в профессиональной деятельности, принимать осознанные решения на основе критически осмысленной информации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, технологии модерации, создания проблемных ситуаций на уроках, проектный метод; технологии, направленные на формирование у обучающихся готовности к социальному взаимодействию, способности свои устремления соотносить с интересами других людей, групп, команды, с руководством, с потребителями, использовать ресурсы других людей, цивилизованно отстаивать свою точку зрения в диалоге, проектный метод
ОК 7. Брать на себя	Технологии модерации, самостоятельные работы в малых

ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	группах, проектный метод; технологии, направленные на формирование у обучающихся способности продуктивно взаимодействовать с членами группы (команды), решающей общую задачу, взять на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, организации самостоятельной работы обучающихся; технологии, направленные на формирование у обучающихся способности выявлять пробелы в знаниях и умениях при решении новой задачи, оценивать необходимость той или иной информации для своей деятельности, осуществлять информационный поиск и извлекать информацию из различных источников, готовности к самообразованию, повышению квалификации, проектный метод
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Проектный метод, проблемные ситуации, инновационные технологии на уроках,
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Практические занятия по профилактике производственного травматизма, принципы основ безопасности жизнедеятельности и основные приемы оказания первой медицинской помощи
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, когнитивные технологии, направленные на разрешение проблем.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся; технологии модерации, создания проблемных ситуаций на уроках, проектный метод.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию
30.08.2016	<i>Действует на набор 2016-2019 года</i>	Ершова Н.Н.