

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ,
МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО

«Гуманитарный колледж»

И.А. Клименко



«21» июня 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

общий гуманитарный и социально - экономический учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 54.02.05 Живопись (станковая)

Тольятти 2024

СОГЛАСОВАНО

на заседании цикловой комиссии
социально-гуманитарных и правовых дисциплин
председатель комиссии _____ Г.С. Земляков
Протокол № 5 от 19 июня 2024 г.

Составитель: Пенкина Т.А., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»,

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (станковая), утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 13. 08. 2014 г. № 995.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.05 Живопись (станковая) в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

СТР.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЯ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 "Иностранный язык (английский)" является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности СПО 54.02.05 Живопись (станковая)

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» может быть использована другими учреждениями профессионального образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 "Иностранный язык (английский)" относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу дисциплин специальности 54.02.05 Живопись (станковая).

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 54.02.05 Живопись (станковая) и овладению **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) :

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **85** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **68** часов, самостоятельной работы обучающегося – **17** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),	68
в том числе:	
практические занятия	68
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего),	16
в том числе:	
Выполнение упражнений	3
Написание эссе	4
Подготовить реферат	4
Подготовить сообщение	1
Составление диалога	2
Подготовка презентаций	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2		
Раздел 1. Искусство и культура. Культурная программа		19	
Тема 1.1. Искусство и культура	Содержание изучаемого материала Грамматика: Образование и употребление Past, Present and Future Simple Tense Passive. Предлоги места, направления и времени. Фразовые глаголы. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 1.Изобразительное искусство. Скульптура	2	
	2.Известные музеи и картинные галереи	2	
	3.Поэты и писатели	2	
	4.Образование и употребление Past, Present and Future Simple Tense Passive. Правильные и не правильные глаголы	2	
	Самостоятельная работа: 1.Подготовить реферат: «Известный художник»	2	
Тема 1.2. Культурная программа	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Образование и употребление Past, Present, Future Continuous Tense Passive Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		
	Практические занятия:		
	5На выставке. В картинной галерее	2	
	6.В музее. На концерте	2	
	7.В театре. В кинотеатре.	2	
	8.Образование и употребление Past, Present, Future Continuous Tense Passive	2	
	Самостоятельная работа: 2.Подготовить сообщение: Подготовить и провести виртуальную экскурсию по музею на вы бор.	1	
Раздел 2. Природа и			

человек		17	
Тема 2.1. Научно-технический прогресс	Содержание изучаемого материала: Грамматика: образование и употребление Past, Present, Future Perfect Tense Passive. Конструкция <i>to be going to do smth.</i> для выражения действий в будущем. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 9.Выдающиеся изобретатели и изобретения	2	
	10.Образование и употребление Past, Present, Future Perfect Tense Passive	2	
	Самостоятельная работа: 3.Написать эссе «Выдающийся изобретатель Великобритании или США»	2	
Тема 2.2. Природа и проблемы экологии	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 11.Значение защиты окружающей среды. Загрязнение воздуха, суши	2	
	12.Модальные глаголы и их эквиваленты	2	
	Самостоятельная работа. 4.Написать эссе по теме «Экологический паспорт РФ»	2	
Тема 2.3. Молодежь в современном обществе	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Местоимения much, many, (a)few, (a)little Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 13.Жизнь молодежи в России, Великобритании и США. Проблемы молодежи	2	
	14.Местоимения much, many, (a)few, (a)little	2	
	Самостоятельная работа. 5.Составление диалога – расспроса, диалога этикетного характера.	1	
Раздел 3. Поездка за границу		17	

Тема 3.1. Выезд за границу	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Функции one and that of. It в функции формального подлежащего. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 15.Бронирование билетов на все виды транспорта. Бронирование отеля	2	
	16. Состав выездных документов. Их оформление.	2	
	Самостоятельная работа. 6.Заполнение анкеты выезжающего за границу.	1	
Тема 3.2. В гостинице	Содержание изучаемого материала: Грамматика: неличные формы глагола. Инфинитив, герундий. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия: 17.Беседа с администратором о размещении в гостинице. Разговор с обслуживающим персоналом.	2	
	18.Заказ на стирку белья. Устранение неполадок в номере. Заказ такси. Выезд из номера	2	
	Самостоятельная работа. 7.Составление тематического диалога	1	
Раздел 4. Образование в современном мире		16	
Тема 4.1. Роль образования в жизни современного человека	Содержание изучаемого материала: Грамматика: сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения. Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия:		
	19.Система образования в России и странах изучаемого языка	2	
	20.Колледжи и университеты России и странах изучаемого языка	2	
	21.Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения.	2	
	Самостоятельная работа. 8.Поготовить реферат по теме «Колледжи России»	2	
Тема 4.2. Выбор профессии и	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Неличные формы глагола		

профессиональное образование	Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия:		
	22.Виды профессий. Профессиональные качества.	2	
	23.Роль профессии в жизни человека. Профессиональный рост, карьера	2	
	24.Неличные формы глагола	2	
	Самостоятельная работа. 9. Создание презентации по теме «моя будущая профессия»	2	
Раздел 5. Деловое общение		23	
Тема 5.1. Устройство на работу	Содержание изучаемого материала: Грамматика: Прямая и косвенная речь Лексика: лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели.		2
	Практические занятия:		
	25.Знакомство. Представление. Визитная карточка.	2	
	26.Устройство на работу. Требования к современному специалисту.	2	
	27.В командировке. Быт и сервис.	2	
	28.На фирме	2	
	29.Контракты. Заключение договора.	2	
	30..Прямая и косвенная речь.	2	
	Самостоятельная работа. 10.Выполнить упражнение «Визитная карточка».	1	
Тема 5.2. Деловая документация	Содержание изучаемого материала: Грамматика: определенный и неопределенный артикли. Артикли с географическими наименованиями. Лексика: введение и закрепление новых лексических единиц.		2
	Практические занятия:		
	31.Деловое письмо. Виды деловых писем. Структура делового письма	2	
	32.Составление резюме.	2	
	33.Составление электронного письма.	2	
	34.Определенный и неопределенный артикль. Артикли с географическими наименованиями.	2	
	Самостоятельная работа.		

	11.Выполнить упражнение «личное резюме».	1	
	12.. Выполнить упражнение «написание делового письма по образцу»	1	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	84/68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическая литература;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники для студентов

1. Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗов. Учебное пособие, Москва -2021г, 280с.
2. Англо-русский и русско-английский словарь. 40 тысяч слов и словосочетаний / А.М. Винокуров. - М.: Мартин, 2022. - 512 с
3. Новый англо-русский, русско-английский словарь. 40 000 слов и выражений / В.К. Мюллер. - М.: Эксмо, 2021г
4. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2023. – 248 с. – ISBN: 978-5- 09-068073-8. – Текст: непосредственный.

Дополнительные источники

1. Гичева Н.Г. 1200 тестов по английскому языку – М: РОЛЬФ, 2011 – 256 с.
2. Дроздова Т.Ю. English Grammar: preference and practice – Санкт-Петербург: Антология, 2010 – 464 с.
3. Кириленко Ю.В. 400 тем по английскому языку для школьников, абитуриентов, студентов и преподавателей. –М: ЗАО «БАО-ПРЕСС», 2012,- 608 с.
4. Рыжков В.Д. Английский для бытовых и деловых ситуаций. – Калининград: Янтарная сказка, 2010 – 304 с.

5. Raymond Murthy English Grammar in Use – Great Britain: Bemrose Security Printing , 2011 – 350 с.

Перечень Интернет-ресурсов

1. Миловидов, В.А. 120 секретов английского языка: вы-пускной и вступительный экзамен : учебное пособие / В.А. Миловидов. - изд. 2-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 255 с. - ISBN 978-5-4475-5671-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426551>
2. Полякова, О.В. Грамматический справочник по англий-скому языку с упражнениями : учебное пособие / О.В. По-лякова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0929-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482615> .
3. Терехова, Г.В. Common mistakes at English grammar studying : практикум / Г.В. Терехова, О.В. Кабанова ; Ми-нистерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский госу-дарственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 94 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485544> .
4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИ-ПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Элек-тронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612> .
5. Шульгина, Н.В. Essential English Grammar : учебное по-собие / Н.В. Шульгина ; Министерство транспорта Рос-сийской Федерации. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. - 80 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482414>
6. Красюк, Н.И. Практическая грамматика английского языка / Н.И. Красюк, В.В. Красюк. - 2-е изд. - Москва, Ростов на Дону : Суфлёр : Феникс, 2013. - 158 с. : табл. - (Без репетитора). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21538-8. - ISBN 978-5-4452-0200-4 (Суфлёр) ; То же [Элек-тронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487842>

4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	– фронтальный опрос, тестирование, оценка выполнения упражнений; – оценка практических занятий; – оценка самостоятельной работы; – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая (семестровая) оценка;
Знания: - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.	<i>Методы оценки результатов обучения:</i> промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Технологии, направленные на формирование у обучающихся способности выявлять пробелы в знаниях и умениях при решении новой задачи, оценивать необходимость той или иной информации для своей деятельности, осуществлять информационный поиск и извлекать информацию из различных источников, готовности к самообразованию, повышению квалификации, проектный метод
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ИКТ на уроках, направленные на формирование у обучающихся умений и навыков использовать ИКТ в профессиональной деятельности, принимать осознанные решения на основе критически осмысленной информации
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, технологии модерации, создания проблемных ситуаций на уроках, проектный метод; технологии, направленные на формирование у обучающихся готовности к социальному взаимодействию, способности свои устремления соотносить с интересами других людей, групп, команды, с руководством, с потребителями, использовать ресурсы других людей, цивилизованно отстаивать свою точку зрения в диалоге
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся; технологии модерации, создания проблемных ситуаций на уроках, проектный метод.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проектный метод, проблемные ситуации, инновационные технологии на уроках, ИКТ, позволяющие обучающимся овладевать методами сбора, размещения, сохранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах, проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часо в	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируе ые ОК
1.	Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	Работа в парах (малых группах): составление диалога	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
2.	Тема 1.2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы)	2	Работа в парах (малых группах): речевые упражнения	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
3.	Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	2	Совместная работа преподавателя и студентов: обучение составления письма	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
4.	Тема 1.6 Распорядок дня студента колледжа	2	Работа в парах (малых группах): составление диалогов	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
5.	Тема 1.7 Описание месторасположения объекта (адрес, как найти)	2	Работа в парах (малых группах): представление мини-проекта	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
6.	Тема 1.9 Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.	2	Совместная работа преподавателя и студентов: чтение и перевод текста	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
7.	Тема 1.10 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	2	Метод групповых дискуссий	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
8.	Тема 1.11 Экскурсии и путешествия	2	Работа в парах (малых группах): работа с лекционным материалом по теме	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
9.	Тема 1.14 Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	2	Совместная работа преподавателя и студентов с элементами исследовательской деятельности: подготовка мини проекта	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
10.	Тема 2.1 Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.	2	Совместная работа преподавателя и студентов с элементами исследовательской деятельности: развитие навыков изучающего чтения	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
11.	Тема 2.2 Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.	2	Работа в парах (малых группах) Составление диалогов	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9
12.	Тема 2.3 Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.	2	Совместная работа преподавателя и студентов: разбор конкретных ситуаций	ОК 4-6, ОК 8, ОК 9

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализаци и	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию