**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ   
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ, МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Тольятти, 2024

СОГЛАСОВАНО на заседании

цикловой комиссии педагогических дисциплин

Протокол №5 от 23.06.2023 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

.

Разработчики:

Ершова Н.Н., к.п.н. преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Казакова Н.В., старший методист ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Якушина А.О., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 4 |
| 2. | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ  ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 6 |
| 3. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ  ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 8 |
| 4. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ  ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 16 |
| 5. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 19 |

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02. ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

(углубленной подготовки), квалификация учитель начальных классов

Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Цель практики: комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, квалификация учитель начальных классов и классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования указанных в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, закрепление общих и профессиональных компетенций, подготовку к государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена на основе технического описания компетенции «Преподавание в младших классах» Всероссийского Чемпионатного движения по профессиональному мастерству "Профессионалы» и защиты ВКР, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи практики:

1.Подготовить выпускников к демонстрационному экзамену на основе технического описания компетенции «Преподавание в младших классах» Всероссийского Чемпионатного движения по профессиональному мастерству "Профессионалы».

2.Проводить исследовательскую работу по выпускной квалификационной работе.

3.Способствовать совершенствованию уровня методической и специальной подготовки практиканта для достижения профессиональных и общих компетенций будущего учителя начальных классов.

4.Развивать интерес к самооценке, самоанализу профессиональных компетенций с учётом современных требований.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом прохождения преддипломной практики является овладение обучающимися практического опыта

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Наименование результата (практического опыта)** |
| Преподавание по программам начального общего образования. | Иметь практический опыт:  -определения идеи выступления;  -поиска информации по теме выступления;  -проведения самостоятельного анализа информации;  -определения содержания выступления;  -сопровождения выступления (презентация, аудио-, видеозапись и др.);  -подготовки оборудования, необходимого для выступления. |
| -преподавания учебных предметов;  -планирования, проведения и анализа урока;  -реализации современных технологий обучения и воспитания;  -обеспечения успешности педагогической деятельности;  -применения технического оборудования, на основе правил безопасности;  -применения правил безопасности и Санитарно-гигиенических норм;  -соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики. |
| -определения цели и задач с учетом возраста и интересов аудитории;  -подготовки материалов и оборудования для проведения;  -планирования, подготовки и выполнения задания в рамках заданного времени;  -подготовки рабочего места и слежения за чистотой, безопасностью и комфортом;  -подбора, использования, хранения всего оборудования и материалов в безопасности, чистоте и в соответствии с инструкциями;  -работать в соответствии с правилами безопасности;  -оценки продуктов учебной деятельности |
| Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников | -определения темы внеурочного занятия;  -определения цели и задач внеурочного занятия в соответствии с возрастом детей младшего школьного возраста;  -организации внеурочного занятия с детьми младшего школьного возраста;  -применения методов и приемов работы с конструктором LegoEducationWedо на занятиях с детьми младшего школьного возраста;  -владения специальной терминологий;  -владения материалами и оборудованием для проведения внеурочного занятия c элементами конструирования. |
| Классное руководство | -формулирования цели и задач работы с семьей;  -организации взаимодействия с семьей в разнообразных формах (родительские собрания, беседы, консультации и т.д.);  -консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;  -планирования, подготовки и выполнения задания в рамках заданного времени;  -подготовки рабочего места и слежения за чистотой, безопасностью и комфортом;  -подбора, использования, хранения всего оборудования и материалы в 6безопасности, чистоте и в соответствии с инструкциями;  -работать в соответствии с правилами безопасности |
| -выполнения самоанализа и анализа деятельности других педагогов;  -определения стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития;  -осуществления исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования;  -соответствия нормам профессиональной этики;  -планирования, подготовки и выполнения задания в рамках заданного времени;  -подготовки рабочего места и слежения за чистотой, безопасностью и комфортом;  -подбора, использования, и хранения оборудования и материалов в безопасности, чистоте и в соответствии с инструкциями;  -работать в соответствии с правилами безопасности;  -проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития младших школьников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей |
| Методическое обеспечение образовательного процесса | -осуществления выбора и использования средств обучения (включая ИКТ-ресурсы), соответствующих возрастным особенностям младших школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения.  -применения технологии обучения с использованием ИКТ для расширения возможностей учащихся при освоении учебного предмета (предметов);  -планирования, подготовки и выполнения задания в рамках заданного времени;  -подготовки рабочего места и отслеживания чисты, безопасности и комфорта;  -подбор, использования, и хранения всего оборудования и материалов в безопасности, чистоте и в соответствии с инструкциями;  -работать в соответствии с правилами безопасности;  -участия в исследовательской и проектной деятельности;  -наблюдения за формированием учебных умений, развитием способностей у младших школьников;  -оформления документации |

1. В процессе освоения ППСЗ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах квалификация учитель начальных классов.

1. **3.1. Тематический план преддипломной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем часов** |
| Преддипломная | **144** |
| **ИТОГО** | **144** |

**3.3. Вид и содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименования профессиональных модулей** | **Вид и содержание заданий на практику** | **Предмет оценивания** | **Объем часов** |
| ПК.1.1  Определять цели и задачи, планировать уроки. | Планирование уроков по предметам НОО. | Технологические карты в соответствии с темой ВКР | 12 |
| ПК 1.2.  Проводить уроки. | Подготовить и провести не менее 40 уроков по предметам учебного плана НОО в соответствии с расписанием учебных занятий)  Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования (зачетный урок) | *анализ проведенных уроков учителем*  лист оценки проведенных уроков  (заверенный учителем) | *44* |
| ПК 1.3.  Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. | 1. Проведение педагогического контроля на уроках, осуществление отбора контрольно- измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения по основным предметам.  2. Интерпретация результатов диагностики учебных достижений обучающихся.  3. Разработка и демонстрация самостоятельно разработанного дидактического средства -тренажера на интерактивном оборудовании по заданной теме урока | контрольно-измерительные средства (контрольные работы, тесты и др.);  анализ полученных результатов | 8 |
| ПК 1.4.  Анализировать уроки. | 1. Проведение самоанализа уроков для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям, задачам и планируемым результатам. | листы самоанализа проведенных уроков | 6 |
| ПК 1.5.  Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. | Ведение школьной документации (классного журнала, дневников учащихся, проверка тетрадей и другие) | Аттестационный лист  Характеристика | 8 |
| ПК 2.1.  Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия | Планирование внеурочной работы в соответствии с темой ВКР. Формулирование образовательных, развивающих и воспитательных задач. | план внеурочной работы | 2  2 |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия | Разработка и проведение внеурочного занятия c использованием интерактивного оборудования (зачетный урок) | конспект  внеурочного занятия |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | Проведение педагогического контроля, осуществление отбора контрольно- измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов внеурочного занятия | листы анализа внеурочного занятия  (заверенные учителем) | 2  2  2 |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий | Провести самоанализ проведенного внеурочного занятия | листы самоанализа |
| ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников | Оформление конспекта внеурочного занятия. | конспект |
| ПК 3.1. Проводить педагогические наблюдения и диагностику, интерпретировать полученные результаты. | Проведение констатирующего эксперимента в соответствии с индивидуальным заданием по выпускной квалификационной работы | Результаты диагностики обучающихся контрольной и экспериментальной групп представлены в виде протоколов, таблиц, графиков, диаграмм, качественный и количественный анализ результатов | 8 |
| ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. | Составить план внеклассного мероприятия в соответствии с темой ВКР | план | 2 |
| ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия. | Подготовить и провести внеклассное мероприятие по выбранному направлению деятельности в соответствии с темой ВКР | - конспект внеклассного мероприятия | 2 |
| ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий. | Сделать самоанализ проведенного внеклассного мероприятия | листы самоанализа | 2 |
| ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. | Подготовка обучающего итерактива | план-конспект родительского собрания | 4 |
| ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. | Проведение совместно с учителем обучающего интерактива для родителей. | - протокол родительского собрания | 2 |
| ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями. | Проанализировать обучающий интерактив | -аналитическая справка | 4  2 |
| ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом. | Составить план взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом, в соответствии с темой ВКР | план |
| ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. | Разработать календарно-тематический план для проведения формирующего этапа ВКР | календарно-тематический план | 2 |
| ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. | Разработать дидактическое средство для проведения опытно-экспериментальной работы по теме ВКР | Изображение (рисунок, фотография) продукта | 6  6 |
| ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Разработать методические рекомендации для учителя начальных классов согласно теме ВКР | Методические рекомендации |
| ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Проведите самоанализ и самооценку работы по практике. | листы самоанализа | 2  8  24  2 |
| ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования. | 1. Организации проектно-исследовательской деятельности младших школьников  2. Проведение формирующего и контрольного этапов эксперимента с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы.  3. Подготовка и оформление результатов исследовательской работы в соответствии с заданными требованиями. | материалы эксперимента |

### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

# **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа преддипломной практики реализуется в образовательных учреждениях.

Общими требованиями для баз преддипломной практики являются: оснащенность современным оборудованием ( электронные воспитательно-образовательные ресурсы, в том числе разработанные в колледже и в учреждении (программы, пособия, рекомендации и др); наличие квалифицированного персонала.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 28.09.2009 N 356.

3. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. №543.

4. Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291, г. Москва.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 050146 Преподавание в начальных классах, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 5 ноября 2009 г., регистрационный N 535.

6. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г., регистрационный N 373.

7. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа/ сост. Е.С. Савинов. М. Просвещение, 2010.

**Дополнительные источники:**

1. Борикова, Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учеб. Пособие для студентов средних педагогических учебных заведений [Текст] / Л.В.Борикова, Н.А. Виноградова, – М.: Академия, – 2010.,– 128с.
2. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя/Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. М. Просвещение, 2010.
3. Загвязинский В.И. , Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 6-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208с.
4. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Загвязинский - 2-е изд.,испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 174с.
5. Зимняя И.А. Педагогическая технология. М.: «Логос», 1999. - 384 с.
6. Ильенко Л.П. Модели методической службы в общеобразовательных учреждениях.- М.: АРКТИ.-2010. – 64с.
7. Недвецкая М.Н. Теория и практика организации педагогического взаимодействия школы и семьи. – М.: УЦ Перспектива, 2011.
8. Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта. М.: Аркти, 2003. - 112 с.
9. Планируемые результаты начального общего образования/Под ред.Г.С. Ковалевой, О.Б. Логиновой. М. Просвещение,2010.
10. Программы и учебно-методические комплекты (УМК) «Перспективная начальная школа», «Перспектива», «Школа России», «Начальная школа ХХI века», «Школа 2100», «Гармония» и др.
11. Ильенко Л.П. Теория и практика управления методической работой в общеобразовательных учреждениях.-М.: АРКТИ.-2013. – 168с.
12. Примерные программы по учебным предметам. Начальная школа. В 2 ч. Ч.1.Ч.2.М. Просвещение, 2010.
13. Проектные задачи в начальной школе: пособие для учителя/ под ред. А.Б. Воронцова.-2-е изд. М. Просвещение, 2010.
14. Татарченкова С.С. Организация методической работы в современной школе. М.: Каро, 2008. - 128 с.
15. Комплексный подход к применению педагогических технологий. М.: УМЦ по ПО, 2001. - 132 с.
16. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.В. Краевский, Е.В. Бержнова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 244с.
17. А.В. Моложавенко; под ред. Н.М. Борытко - 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 320с.
18. Телешов С.В., Татарченкова С.С. Формирование ключевых компетентностей учащихся через проектную деятельность. М.: Каро, 2009. - 160 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. **«Школа России»**(Издательство «Просвещение»,[http://schoolrussia.prosv.ru/default.aspx](http://school-russia.prosv.ru/default.aspx)).
2. **«Перспектива»** (издательство«Просвещение»,<http://www.prosv.ru/umk/perspektiva>).
3. **«Школа 2100»** (издательство «Баласс», [www.school2100.ru](http://www.school2100.ru/)).
4. **«Начальная школа XXI века»**(издательство «ВентанаГраф»,<http://www.vgf.ru/tabid/186/Default.aspx>)

# **4.3. Общие требования к организации преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной и практики по профилю специальности.

Базами практики могут являться образовательные учреждения (организации) разных типов и видов (средние общеобразовательные школы, лицеи, гимназии), которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения преддипломной практики по профилю специальности.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с учреждениями независимо от их организационно-правовых форм.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Студенты могут быть направлены на преддипломную практику в организации по месту последующего трудоустройства, по месту жительства в соответствии с предоставленным персональным вызовом.

Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения преддипломной практики в организациях:

-полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики;

-соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

-строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

К преддипломной практике допускаются студенты, освоившие программы профессиональных модулей.

Перед выходом на преддипломную практику заместителем директора по производственной работе проводится установочная конференция для ознакомления с целями, задачами, содержанием, организацией практики, инструктивно-методическими материалами, необходимой отчетной документацией, с нормами поведения в образовательном учреждении.

Продолжительность рабочей недели студентов при прохождении преддипломной практики – не более 36 академических часов.

В ходе практики студенты выполняют обязанности учителей, классных руководителей, руководителей кружков и др.

**Образовательная организация:**

-планируют и утверждают в учебном плане все этапы преддипломной практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

-заключают договоры на организацию и проведение преддипломной практики;

-разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты преддипломной практики;

-осуществляют руководство преддипломной практикой;

-контролируют реализацию программы и условия проведения преддипломной практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

-совместно с организациями, участвующими в организации и проведении преддипломной практики, организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

-разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в базовых организациях, на основе договоров, заключаемых между колледжем и организацией. Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

**Образовательные учреждения:**

-согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задания на практику;

-предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

-участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

-участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

-обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Итогом преддипломной практики является дифференцированная оценка, которая выставляется по результатам выполнения программы практики, при наличии аттестационного листа и отзыва о деятельности студента на практике.

# **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

1. Контроль результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в аттестационном листе.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| Определять цели и задачи, планировать уроки. | Экспертная оценка защиты планов- конспектов уроков на преддипломной практике. |
| Проводить уроки. | Наблюдение за деятельностью студентов в процессе практики.  Экспертная оценка проведѐнных уроков в процессе преддипломной практики. |
| Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. | Анализ качества выполненных видов работ практикантов. |
| Анализировать уроки. | Анализ отчетной документации студентов по практике. |
| Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. | Анализ отчетной документации студентов по практике. |
| Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | Анализ отчетной документации студентов по практике.  Анкетирование студентов. |
| Проводить внеурочные занятия. | Экспертная оценка проведённых внеурочных занятий в процессе преддипломной практики. |
| Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | Анализ отчетной документации студентов по практике. |
| Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | Отзыв руководителя по итогам практики. |
| Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. | Наблюдение за студентами в процессе практики и анализ отчетной документации по итогам преддипломной практики. |
| Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты. | Оценка за деятельность студента на преддипломной практике. |
| Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. | Оценка плана работы с детьми на преддипломной практике.  Накопительная оценка конспектов на преддипломной практике. |
| Проводить внеклассные мероприятия. | Оценка за проведение занятий студентом на преддипломной практике. |
| Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий. | Накопительная оценка анализа занятий на преддипломной практике. |
| Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. | Оценка за деятельность студента на преддипломной практике. |
| Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. | Оценка за деятельность студента на преддипломной практике. |
| Анализировать результаты работы с родителями. | Оценка за деятельность студента на преддипломной практике. |
| Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом | Оценка деятельности студента по координации взаимодействия сотрудников ОУ при проведении мероприятий на преддипломной практике. |
| Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. | Экспертная оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике. |
| Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. | Оценка по результатам преддипломной практики.  Интерпретация результата наблюдения за процессом участия в создании предметно- развивающей среды на преддипломной практике. |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Оценка методических материалов реферативного характера на преддипломной практике. |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Оценка оформления педагогических разработок на преддипломной практике. |
| Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования. | Оценка педагогических исследований и проектов на преддипломной практике. |

# Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированностьпрофессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | -Наблюдение и оценка в процессе преддипломной практики;  -Решение ситуационных задач. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | экспертная оценка на преддипломной практике |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | экспертная оценка на преддипломной практике |