

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ,
МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»
И.А. Клименко

«23» июня 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ. 08 Рынок труда и профессиональная карьера

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл
основной профессиональной образовательной программы

«Профессионалитет»

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Тольятти, 2025

СОГЛАСОВАНО

на заседании цикловой комиссии
социально-гуманитарных и правовых дисциплин
председатель комиссии _____ Г.С. Земляков
Протокол № 5 от 19 июня 2025 г.

Составитель: Гребенькова О.А., к.э.н., преподаватель ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: Ершова Н.Н., методист ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Содержательная экспертиза: Галочкин М.И., к.э.н., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЯ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области преподавания в начальных классах при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Цели:

- освоение систематизированных знаний и формирование целостного представления о технологии профессиональной деятельности и карьеры;
- формирование у обучающихся самостоятельности, инициативности, способности к успешному самоопределению в обществе на основе сформированных компонентов технологической культуры;
- обеспечение равных возможностей обучающихся для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;

- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 36 часа, в том числе:
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 36 часа;
самостоятельная работа обучающегося не предусмотрена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	6
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	-
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
Тема1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	1. Понятие «рынок труда» и направления его анализа. Безработица. 2. Типы и виды профессиональных карьер.		
	<i>Практические занятия:</i> №1 Оценка степени востребованности специальности на рынке труда	2	
Тема 2. Поиск работы	<i>Содержание учебного материала</i>	8	2
	1. Технология трудоустройства 2. Нахождение возможных вариантов трудоустройства 3. Телефон и другие СМИ как эффективные средства нахождения работы 4. Способы преодоления психологического барьера при поиске работы		
	<i>Практические занятия</i> №2 Определение добросовестных и недобросовестных работодателей	2	
Тема 3 . Коммуникация с потенциальным работодателем	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	1. Структура, виды и значение собеседования для успешного трудоустройства 2. Подготовка к собеседованию. 3. Поведение во время собеседования		
Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	<i>Содержание учебного материала</i>	12	
	1. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу 2. Оценка законности действий работодателя и работника		

	при увольнении 3. Правила адаптации на рабочем месте 4 Организация трудовой деятельности, повышение эффективности своей профессиональной деятельности Дифференцированный зачет		
	Практические занятия: Права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Корнейчук Борис Васильевич, Экономика. Рынок труда. Учебник для СПО: /978-5-534-11413-3/ - 288с. Юрайт. 2019

Дополнительные источники:

2. Оганян, К. М. Социологическое сопровождение обеспечения конкурентоспособности выпускников вуза в условиях современного рынка труда : коллективная монография / К.М. Оганян, И.В. Андреева, В.К. Акопян [и др.] ; под ред. д-ра филос. наук, проф.К.М. Оганяна. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 244 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/5692. - ISBN 978-5-16-010101-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959942> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Рынки труда и образовательных услуг России: реалии и перспективы : монография / под общ. ред. С.Д. Резника, Р.М. Нижегородцева, Г.А. Резник. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 324 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/13211. - ISBN 978-5-16-011365-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245318> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Бакшт, К. А. Вкус жизни: как достигать успеха, финансовой свободы и управлять своей судьбой : научно-популярное издание / К. А. Бакшт. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 528 с. - ISBN 978-5-4461-1172-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1840891> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

5. Богачева, А. Время перемен. Как принять изменения в своей жизни : научно-популярное издание / А. Богачева. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 288 с. - (#экопocket). - ISBN 978-5-4461-1784-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840892> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

6. Горд, Е. 13 осколков личности. Книга сильных : научно-популярное издание / Е. Горд. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 368 с. - (Сам себе психолог). - ISBN 978-5-00116-142-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840886> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

7. Никулина, Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие / Ю.Н. Никулина, И.А. Кислова ; Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 152 с. : табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 132-139. - ISBN 978-5-7410-1711-1 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481801>

8. Парфенова, О. Карьера коуча. Простой и понятный алгоритм : практическое руководство / О. Парфенова. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-4461-1798-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840952> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

9. Питерсон, Д. 12 правил жизни: противоядие от хаоса : научно-популярное издание / Д. Питерсон. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 464 с. - (Сам себе психолог). - ISBN 978-5-4461-1115-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839960> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

10. Резник, С. Д. Конкуренитоориентированность и конкурентоспособность студенческой молодежи России: опыт, проблемы, перспективы : монография / С.Д. Резник, Е.С. Коновалова, А.А. Соколова ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 292 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/17663. - ISBN 978-5-16-011770-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047100> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

11. Рынок труда : учебно-практическое пособие / авт.-сост. Т. Ю. Калошина, А. В. Черепанов ; Новосиб. гос. аграр. ун-т, Фак. экономики и управления. - Новосибирск : ИЦ НГА «Золотой колос», 2019. - 265 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1461085> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

12. Флеминг, К. Говорите ясно и убедительно : практическое руководство / К. Флеминг. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-496-01122-8. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1840936> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

13. Шестакова, Е. С. Больше чем речь. Как управлять мимикой, жестами и интонацией : научно-популярное издание / Е. С. Шестакова. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 224 с. - (Деловой бестселлер). - ISBN 978-5-496-02954-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839465> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

14. Шестакова, Е. Говори красиво и уверенно. Постановка голоса и речи : практическое руководство / Е. Шестакова. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-4461-1056-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840893> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

15. Шульга, Е.М. Социально-культурная деятельность как фактор социальной адаптации студентов педагогического вуза : выпускная квалификационная работа / Е.М. Шульга ; Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и социальной работы. - Ульяновск : , 2018. - 83 с. : ил., табл., схем. ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492590>

16. Якуба, В. Как устроиться на работу своей мечты: от собеседования до личного бренда : практическое руководство / В. Якуба. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 160 с. - (Практика лучших бизнес-тренеров России). - ISBN 978-5-4461-0487-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830825> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Интернет- ресурсы

1. PHYSCAPEER.RU: Портал о карьере и работе [Электронный ресурс] – форма доступа: <http://www.physcareer.ru>, свободная.
2. Как правильно составить (написать) резюме? [Электронный ресурс] – форма доступа: <http://www.mem.com.ru>, свободная.
3. Как найти работу в Тольятти [Электронный ресурс] - форма доступа <https://togliatti.hh.ru/> свободная.
4. Карьерист [Электронный ресурс] - [Ростов – на - Дону], - форма доступа <http://www.career-st.ru>, свободная.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного опроса, также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	<u>Формы контроля обучения:</u> - домашние задания индивидуального характера;
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	<u>Формы оценки результативности обучения:</u>
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;
составлять резюме с учетом специфики работодателя;	- традиционная система отметок за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	<u>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</u>
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	- отбирать и оценивать теоретический материал по предмету;
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	- выполнять задания на творческом уровне;
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на уровне прежних и на новом уровне предлагаемых заданий.
анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;	- работать в группе, выполняя индивидуальные и групповые задания.
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	<u>Методы оценки результатов обучения:</u> - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - формирование промежуточной аттестации по дисциплине в форме дифференцированного зачета

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

КОНКРЕТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательные результаты		Количество часов
Уметь:	Практические занятия:	4
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	№1 Оценка степени востребованности специальности на рынке труда	2
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	№2 Определение добросовестных и недобросовестных работодателей	2
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	Перечень тем:	4
составлять резюме с учетом специфики работодателя;	1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	8
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	2. Поиск работы	6
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	3. Коммуникация с потенциальным работодателем	10
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;		
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;		
анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;		
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.		
Самостоятельная работа студентов		2
№1 Написать эссе: «Аргументы «за» и «против» карьерного роста»		1
№2 Составить резюме с учетом специфики работодателя		1

ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Формирование умения обосновывать выбор и применения методов и способов решения практических задач в области профессиональной деятельности; Организация оценки эффективности и качества выполнения.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Формирование умения определять нахождения и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Формирование умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; Организовывать эффективный поиск необходимой информации; Использовать различные источники, включая электронные ресурсы.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Организовывать взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами (специалистами) в ходе обучения.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Формирование умения планировать обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня; Организовывать самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля.

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Формирование проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; Анализ инноваций в системе правового регулирования социального обеспечения;</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Формирование умения организовывать деятельность своих подчиненных, контролировать их деятельность, мотивировать подчиненных в процессе работы с ними</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Создание условий для формирования умения определять задачи профессионального и личностного развития, осознанно планировать повышение квалификации</p>
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</p>	<p>Формирование умения соблюдения этикета, принятого в деловых кругах, а также культуры общения, правил поведения</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ПЛАНИРОВАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

(в т.ч. с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий)

№ п/ п	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала	Кол-во часов		Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые общие и профессиональные компетенции
		Всего с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	в т.ч. с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий		
1.	Тема 1.1. Понятие «рынок труда» и направления его анализа. Безработица.	2	2	Проблемная лекция с использованием электронных и мультимедийных презентаций	ОК 3
2.	Тема 1.2. Типы и виды профессиональных карьер.	2		Совместная работа преподавателя и студентов с элементами исследовательской деятельности: Решение профессиональных ситуационных задач по формированию модели собственной карьеры	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 6 ОК 11
3.	Самостоятельная работа по написанию эссе «Аргументы «за» и «против» карьерного роста»	1		Организация собственной деятельности для выполнения профессиональных задач. Оценка эффективности и качества собственной деятельности Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для решения профессиональных задач	ОК 1 ОК 5 ОК 8

4.	Самостоятельная работа по составлению резюме с учетом специфики работодателя	1	1	Организация собственной деятельности для выполнения профессиональных задач. Оценка эффективности и качества собственной деятельности Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для решения профессиональных задач	ОК 1 ОК 5 ОК 8
5.	Тема 2.1. Технология трудоустройства	2	2	Проблемная лекция с использованием электронных и мультимедийных презентаций	ОК 2 ОК 7
Итого		8 (23,5%)	5 (14,7%)		

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию