

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ,
МИТРОПОЛИТА МОСКОВСКОГО»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»
И.А. Клименко
«21» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.08 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

СОГЛАСОВАНО

на заседании цикловой комиссии
социально-гуманитарных и
правовых дисциплин председатель
комиссии _____ Г.С.Земляков
Протокол № 5 от 19 июня 2024 г.

Составитель: Саломатина Т.А., преподаватель ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Рабочая программа разработана на основе Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 09 марта 2016 г. N 1547, с изм. от 17 декабря 2020 г. № 747.

Программа составлена в соответствии с концепцией вариативной составляющей ППССЗ СПО Самарской области, одобренной коллегией Министерства образования и науки Самарской области, от 30.06.2010 года № 2/3.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с требованиями ФГОС СПО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области информационных систем и программирования при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: реализуется в рамках общего гуманитарного и социально- экономического цикла ППССЗ (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Цели:

- освоение систематизированных знаний и формирование целостного представления о технологии профессиональной деятельности и карьеры;
- формирование у обучающихся самостоятельности, инициативности, способности к успешному самоопределению в обществе на основе сформированных компонентов технологической культуры;
- обеспечение равных возможностей обучающихся для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;

- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объём образовательной нагрузки - 36 часа, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося:

самостоятельная учебная нагрузка – 0 час;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем:

всего учебных занятий – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объём образовательной нагрузки	36
учебная нагрузка обучающегося:	
в том числе:	
самостоятельная учебная нагрузка	0
нагрузка во взаимодействии с преподавателем:	36
в том числе:	
всего учебных занятий	36
в том числе:	
теоретического обучения	30
практические занятия	6
курсовые работы	—
учебная и производственная практика	—
консультации	—
промежуточная аттестация	—
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.08 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
Тема1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	1. Понятие «рынок труда» и направления его анализа. Безработица. 2. Типы и виды профессиональных карьер.		
	<i>Практические занятия:</i> №1 Оценка степени востребованности специальности на рынке труда	2	
Тема 2. Поиск работы	<i>Содержание учебного материала</i>	10	2
	1. Технология трудоустройства 2. Нахождение возможных вариантов трудоустройства 3. Телефон и другие СМИ как эффективные средства нахождения работы 4. Способы преодоления психологического барьера при поиске работы		
	<i>Практические занятия</i> №2 Определение добросовестных и недобросовестных работодателей	4	
Тема 3 . Коммуникация спотенциальнымработодателем	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	1. Структура, виды и значение собеседования для успешного трудоустройства 2. Подготовка к собеседованию. 3. Поведение во время собеседования		
Тема4. Трудоустройство: правовые нормы ипрактическиезадачи	<i>Содержание учебного материала</i>	10	
	1. Права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		

	2. Оценка законности действий работодателя и работника при приёме на работу 3. Оценка законности действий работодателя и работника при увольнении 4. Правила адаптации на рабочем месте 5. Организация трудовой деятельности, повышение эффективности своей профессиональной деятельности Дифференцированный зачет		
	Всего:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Адаптация выпускников к первичному рынку труда : учебное пособие / Е.В. Михалкина, В.А. Алешин, Л.С. Скачкова и др. ; под общ.ред. Е.В. Михалкиной ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 306 с. - ISBN 978-5-9275-0816-7 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241093>

2. Журавлева, О.В. Молодежь на рынке труда: содействие занятости, трудоустройству и адаптации : электронное учебное пособие / О.В. Журавлева ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. - 165 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 104-108. - ISBN 978-5-8353-1666-3 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437496>

3. Поварич, И.П. Рынок труда региона. Формирование, функционирование и управление : учебное пособие / И.П. Поварич, М.Д. Поварич. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. - 404 с. - ISBN 978-5-8353-1173-6 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232459>

Дополнительные источники

1. Курочкин, В.Н. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / В.Н. Курочкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 234 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-0443-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254126>

2. Никулина, Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие / Ю.Н. Никулина, И.А. Кислова ; Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 152 с. : табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 132-139. - ISBN 978-5-7410-1711-1 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481801>

3. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др. ; ред. М. Савина. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 279 с. - ISBN 978-5-9614-4582-4 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814>

4. Резник, С.Д. Гендерный менеджмент: женщины в управлении : учебное пособие / С.Д. Резник, С.Н. Макарова. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 416 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-279-03349-2 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63631>

5. Технологии социальной работы с молодежью: материалы межрегиональной заочной научно-практической конференции, Кострома, 11–14 ноября 2013 года / сост. О.Н. Веричева ; науч. ред. Н.Ф. Басов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственный университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2013. - 449 с. - ISBN 978-5-7591-1401-7 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437538>

6. Шульга, Е.М. Социально-культурная деятельность как фактор социальной адаптации студентов педагогического вуза : выпускная квалификационная работа / Е.М. Шульга ; Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и социальной работы. - Ульяновск : , 2018. - 83 с. : ил., табл., схем. ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492590>

Интернет- ресурсы

1. PHYSCAPEER.RU: Портал о карьере и работе [Электронный ресурс] – форма доступа: <http://www.physcareer.ru>, свободная.
2. Как правильно составить (написать) резюме? [Электронный ресурс] – форма доступа: <http://www.mem.com.ru>, свободная.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного опроса, также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	– фронтальный опрос, тестирование, оценка выполнения упражнений; – оценка практических занятий; – оценка самостоятельной работы; – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая (семестровая) оценка; <i>– Методы оценки результатов обучения:</i> промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	
составлять резюме с учетом специфики работодателя;	
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	
анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;	
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, развития самостоятельной учебно-познавательной деятельности, проблемный метод, когнитивные методы, направленные на овладение принципами системного подхода к решению профессиональных задач и на демонстрацию эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Информационно-коммуникативные технологии на уроках, позволяющие формировать у обучающихся умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Технологии личностно-ориентированного подхода к обучающимся, развития самостоятельной учебно-познавательной деятельности, проблемный метод, когнитивные методы, направленные на овладение принципами системного подхода к решению профессиональных задач и на демонстрацию эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Технологии, направленные на формирование у обучающихся готовности к социальному взаимодействию, способности свои устремления соотносить с интересами других людей, групп, команды, с руководством, с потребителями, использовать ресурсы других людей, цивилизованно отстаивать свою точку зрения в диалоге, проектный метод
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Технологии, направленные на формирование у обучающихся готовности к социальному взаимодействию, способности свои устремления соотносить с интересами других людей, групп, команды, с руководством, с потребителями, использовать ресурсы других людей, цивилизованно отстаивать свою точку зрения в диалоге, проектный метод

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках."	ИКТ, позволяющие обучающимся овладевать методами сбора, размещения, сохранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах, проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности
---	---

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализаци и	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию