

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ, МИТРОПОЛИТА  
МОСКОВСКОГО»**

---

**ПРИКАЗ**

об утверждении лиц, ответственных за организацию и проведение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации по профессиональному модулю в 2023 году

№ 201/1-у/ч

«11» ноября 2023 г.

На основании утверждения графика проведения демонстрационных экзаменов в 2023 году и графика их проведения в ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» в рамках государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации по профессиональному модулю в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить на Джусоеву О.В., заместителя директора по УВР, обязанности лица, ответственного за проведение демонстрационного экзамена в ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» в 2023 году.

2. Возложить на Джусоеву О.В., заместителя директора по УВР, обязанности Куратора демонстрационного экзамена, ответственного за управление группами колледжа и создание заявок на демонстрационные экзамены в цифровой платформе.

3. Утвердить обязанности лица, ответственного за проведение демонстрационного экзамена: организация и контроль подготовки документации для обследования ЦПДЭ и документации для проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации по профессиональному модулю, подготовки экспертов, обучающихся, организация учебного процесса в период подготовки и проведения ДЭ с учетом занятости учебных кабинетов, подготовка заявок, внесение сведений в цифровую платформу и регистрация участников экзамена, экспертов.

4. Утвердить состав ответственных лиц по направлениям подготовки к демонстрационному экзамену в составе:

Казакова Н.В., старший методист – учебно-методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации по специальностям, проводимым в формате ДЭ (КОС по ПМ);

Джусоева О.В., заместитель директора по УВР - учебно-методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по специальностям, проводимым в формате ДЭ (программы ГИА);

Усольцева И.В., заведующий хозяйством – обеспечение материально-технического оснащения проведения экзамена в соответствии с документацией ЦПДЭ и актуализированным инфраструктурным листом по компетенции, обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений, предназначенных для проведения ДЭ в соответствии с актуальными требованиями;

Стадницкий В.В., техник-программист – обеспечение информационно-коммуникационного оснащения, необходимого для проведения ДЭ, его своевременной установки и работоспособности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к экзамену, решение вопросов, связанных с техническим обеспечением трансляции.

5. Утвердить состав кураторов по подготовке к проведению и проведению ДЭ по всем компетенциям, соответствующим профилю специальностей:

Гурьянова О.А., компетенция «Дошкольное воспитание» (куратор групп очной и заочной формы обучения);

Джусоева О.В., Ершова Н.Н., компетенция «Преподавание в младших классах» (группы очной и заочной форм обучения).

6. Классным руководителям групп выпускного и иных курсов, сдающих ДЭ и принимающих участие в волонтерской деятельности на ДЭ, обеспечить исполнение распоряжений кураторов по организации деятельности вверенной группы в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Джусоеву О.В.

Директор

И.А. Клименко