

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ АЛЕКСИЯ, МИТРОПОЛИТА
МОСКОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»
И.А. Клименко
30.08.2023 г.

ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2023-2024 уч.год

ТОЛЬЯТТИ, 2023

РАЗДЕЛЫ:

- I. Основныенаправленияработыизадачиучебной работы колледжана2023/2024учебныйгод**
- II. Административныесовещания при заместителе директора по УВР**
- III. Внутриколледжный контроль**
- IV. План учебной работы колледжа**
- V. Годовая циклограмма**
- VI. План воспитательной работы колледжа**

Основные направления, цель и задачи учебной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023-2024 учебный год

1. Внедрение новых механизмов нормативной деятельности колледжа

- Разработка и приведение локальных актов по учебной деятельности в соответствие с новой нормативно-правовой базой
- Поддержание локальных актов колледжа в актуальном состоянии

2. Создание современных безопасных и комфортных условий в колледже, обеспечивающих его устойчивое функционирование и развитие

- Развитие материально-технической базы в соответствии с требованиями инфраструктурных листов для проведения демонстрационного экзамена по специальностям 44.02.01 Дошкольного образования, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, содержанием ППСЗ и требованиям профессиональных стандартов реализуемых специальностей
- Обновление программного и технического обеспечения образовательного процесса
- Создание условий для социальной и образовательной успешности обучающихся

3. Обеспечение качества реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС

- Разработка внутренней системы оценки качества образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС СПО
- Ведение электронной модульной объектно-ориентированной обучающей среды Moodle
- Разработка материалов для обучения в онлайн формате с использованием электронной модульной объектно-ориентированной обучающей среды Moodle
- Обеспечение качественного профессионального образования в соответствии с потребностями и запросами студентов
- Развитие содержания и форм взаимодействия с работодателями
- Организация разработки и реализации современной системы контроля компетенций студентов с учетом требований работодателей, профессиональных стандартов, чемпионатного движения «Профессионалы» (текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация)
- Организация и проведение аттестации студентов, завершающих обучение в 2024 году по образовательной программе 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, с использованием механизма демонстрационного экзамена (профильный уровень)
- Дуальное образование обучающихся по специальностям 44.02.01 Дошкольного образования, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика в начальном образовании, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 54.02.05 Живопись (станковая)
- Организация целевого обучения обучающихся по специальностям 44.02.01 Дошкольного образования, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика в начальном образовании, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 54.02.05 Живопись (станковая)
- Содействие трудоустройству выпускников очной формы обучения по реализуемым специальностям

- Реализация рейтинговой системы оценки успеваемости и качества знаний обучающихся

Цель учебной работы: формирование социально адаптированного мобильного конкурентоспособного выпускника в соответствии с текущими требованиями и перспективными потребностями региона, обладающего сформированной гражданской позицией и укорененными традиционными ценностями в условиях финансовой стабильности колледжа

Задачи учебной работы:

1. Повышать качество профессиональной подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, работодателей, профессиональных стандартов, чемпионатного движения «Профессионалы»
2. Оптимизировать формы сотрудничества работодателей и преподавателей колледжа, в том числе через заключение договоров о социальном партнерстве с образовательными учреждениями без финансовых обязательств, по вопросам профессиональной подготовки будущих педагогов (участие в аттестационных комиссиях квалификационных экзаменов, ГЭК, согласование рабочих программ, КОС и ФОС)
3. Привлекать к разработке перечня тем курсовых и выпускных квалификационных работ научный совет Поволжской Академии образования и искусств и представителей работодателей
4. Организовать реализацию профессиональной деятельности студентов педагогических специальностей в рамках УПК
5. Формировать исследовательские и творческие компетенции у студентов с целью предоставления им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов (подготовка и участие в конкурсах профмастерства, научных конференциях, олимпиадах)
6. Продолжить работу над повышением качества освоения ППССЗ и сохранением контингента обучающихся
7. Классным руководителям учебных групп систематически проводить мониторинг успеваемости и посещаемости групп
8. Продолжить работу над разработкой фондов оценочных средств по всем специальностям колледжа с целью повышения качества преподавания УД, МДК и ПМ
9. Продолжить работу над оптимизацией образовательной деятельности и повышением уровня ответственности педагогических работников и обучающихся за качественные показатели профессиональной деятельности
10. Систематически осуществлять контроль качества обучения с последующим анализом и разработкой корректирующих методик
11. Развивать внутреннюю систему оценки качества профессиональной подготовки выпускников как объективной процедуры оценки уровня освоения компетенциями обучающихся и выпускников в логике ФГОС СПО
12. Систематически качественно осуществлять ведение учебной документации (электронный учебный журнал, зачетные книжки, ведомости) в бумажном и электронном виде
13. Ориентировать студентов на непрерывность образования и повышение своего профессионального уровня, создать атмосферу сотрудничества и высокой мотивации студентов на образование, развивать у студентов навыки планирования карьеры
14. Внедрять цифровые и современные педагогические технологии и формы организации учебного процесса путем создания нормативно-методической базы, повышения квалификации педагогических работников
15. Организовать и провести аттестацию студентов, завершающих обучение в 2024 году по образовательной программе 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, с использованием механизма демонстрационного экзамена (профильный уровень)
16. Организовать реализацию рейтинговой системы оценки успеваемости и качества знаний студентов

Административные совещания, направленные на качественную подготовку высококвалифицированных специалистов и учебно-воспитательного процесса 2021-2022 учебного года

№№ п/п	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственные
1.	04.09.2023	Утверждение графика дежурства по колледжу Организация учебного процесса Выявление уровня знаний студентов первого курса (входной контроль) Анализ входного контроля	Джусоева О.В.
2.	11.09.2023	Утверждение плана адаптации первокурсников Анализ трудоустройства выпускников Результаты комплектования групп нового набора	Джусоева О.В. Курдова С.Ф. Сазанова Е.В.
3.	18.09.2023	Состояние ТБ и ОТ на начало учебного года. О работе в АСУ РСО СПО. Анализ качества заполнения журналов преподавателями Подготовка к проведению ВПР для обучающихся 1-2 курсов Работа над формой статистического отчета СПО-1 на начало 2023-2024 учебного года	Маштаков Г.В. Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
4.	25.09.2023	О проведении инструктажей по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка студентов Контроль вычитки учебных часов Организация и проведение ВПР для обучающихся 1-2 курсов Работа над отчетом о выполнении Госзадания (квартальный отчет)	Джусоева О.В., Преподаватели Сазанова Е.В.
5.	02.10.2023	Организация образовательного процесса обучающихся по заочной форме Организация учебных занятий Режим дня Расписание уроков, консультаций, расписания ЛПЗ	Джусоева О.В.
6.	09.10.2023	Проведение административных срезовых контрольных работ Тестирование общих компетенций	Джусоева О.В. Жукова П.А.
7.	16.10.2023	Анализ итогов срезовых контрольных работ Контроль над трудовой дисциплиной сотрудников	Джусоева О.В.
8.	23.10.2023	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения журнала преподавателями Утверждение тематики курсовых и выпускных квалификационных работ	Джусоева О.В. Председатели ЦК

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

9.	30.10.2023	Адаптация первокурсников группы. Работа в АСУ РСО СПО	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
10.	07.11.2023	Организация учебных занятий: Режим дня; Расписание уроков, консультаций, расписания ЛПЗ; Расписание консультаций. Регистрация в АИС «Трудовые ресурсы» и прохождение карьерных треков обучающимися выпускных групп	Джусоева О.В.
11.	13.11.2023	Проверка состояния охраны труда и техники безопасности в соответствии с утвержденным графиком проверок Организация студенческого самоуправления в колледже Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения электронного журнала преподавателями	Галочкин М.И. Джусоева О.В. Сазанова Е.В. Казакова Н.В.
12.	20.11.2023	Контроль над трудовой и исполнительской дисциплиной сотрудников Работа в АСУ РСО СПО Тестирование коммуникативных компетенций обучающихся	Джусоева О.В. Жукова П.А.
13.	27.11.2023	Осуществление контроля над учебной нагрузкой студентов и соблюдением требований, предъявляемых к организации учебного процесса Мониторинг	Джусоева О.В.
14.	04.12.2023	Организация учебных занятий Режим дня Расписание уроков, консультаций, расписания ЛПЗ Расписание консультаций Выполнение графика ВКР	Джусоева О.В.
15.	11.12.2023	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения журнала преподавателями Проверка отчетной документации классных руководителей	Джусоева О.В.
16.	18.12.2023	Работа с базовыми образовательными учреждениями Контроль за трудовой дисциплиной сотрудников Работа над отчетом о выполнении Госзадания (годовой отчет)	Курдова С.Ф. Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
17.	10.01.2024	Анализ результатов зимней экзаменационной сессии Работа в АСУ РСО СПО	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

18.	22.01.2024	Отчеты классных руководителей и учебной части по сохранению контингента Организация учебных занятий: Режим дня Расписание уроков, консультаций, расписания ЛПЗ Расписание консультаций	Джусоева О.В. Сазанова Е.В. Классные руководители
19.	29.01.2024	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения электронного журнала преподавателями Методический мониторинг	Джусоева О.В. Сазанова Е.В. Казакова Н.В.
20.	05.02.2024	Работа в АСУ РСО СПО Анализ контроля образовательной деятельности преподавателей Работа по ликвидации АЗ (отчет преподавателей)	Джусоева О.В. преподаватели
21.	12.02.2024	Социальное партнерство в подготовке конкурентоспособного специалиста Осуществление контроля над учебной нагрузкой студентов и соблюдением требований, предъявляемых к организации учебного процесса	Джусоева О.В.
22.	19.02.2024	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения АСУ РСО СПО преподавателями Контроль над трудовой и исполнительской дисциплиной сотрудников	Джусоева О.В.
23.	04.03.2024	Организация учебных занятий: Режим дня; Расписание уроков, консультаций, расписания ЛПЗ; Расписание консультаций.	Джусоева О.В. Половинкина Т.В.
24.	11.03.2024	Работа в АСУ РСО СПО Тестирование общих компетенций Работа с системой Кибердиплом	Джусоева О.В. Жукова П.А. Сазанова Е.В.
25.	18.03.2024	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения АСУ РСО СПО преподавателями Выполнение графика ВКР Работа над отчетом о выполнении Госзадания (годовой отчет)	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
26.	25.03.2024	Контроль над выполнением требований ОТ и ТБ Работа с системой Кибердиплом	Маштаков Г.В. Сазанова Е.В.
27.	01.04.2024	Осуществление контроля над учебной нагрузкой студентов и соблюдением требований, предъявляемых к организации учебного процесса	Джусоева О.В.

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

28.	08.04.2024	Контроль над трудовой и исполнительской дисциплиной сотрудников Проведение срезовых работ	Джусоева О.В.
29.	15.04.2024	Работа в АСУ РСО СПО Анализ срезовых работ Работа с системой Кибердиплом	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
30.	29.04.2024	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения АСУ РСО СПО преподавателями Корректировка учебных планов на следующий учебный год	Джусоева О.В.
31.	13.05.2024	Расширенное заседание о подготовке к ГИА. Анализ подготовки ВКР студентами	Джусоева О.В. Научные руководители
32.	20.05.2024	Предзащита ВКР Рецензирование ВКР	Джусоева О.В. Научные руководители
33.	03.06.2024	Работа по ликвидации АЗ (отчет преподавателей)	Джусоева О.В.
34.	10.06.2024	Отчетность за 2023-2024 учебный год Работа приемной комиссии. Подготовка к новому приему 2024-2025 уч.г.	Джусоева О.В. Солдатова Н.А.
35.	17.06.2024	Организация экзаменационной сессии Работа в АСУ РСО СПО Работа над отчетом о выполнении Госзадания (годовой отчет) Работа с бланками строгой отчетности	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
36.	24.06.2024	Состояние оформления электронного журнала Анализ качества заполнения АСУ РСО СПО преподавателями Оформление ведомостей успеваемости обучающихся в бумажном и электронном виде	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.
37.	30.06.2024	Выполнение плана – контроль над учебно-воспитательным процессом. Выполнение графика учебного процесса. Анализ выполнения учебных планов и программ. Планирование на 2022-2023 учебный год О подготовке к новому учебному году 2022-2023	Джусоева О.В. преподаватели

Текущие вопросы, обсуждаемые на административных советах еженедельно

- Профориентационная работа (профильные каникулярные смены, «Билет в будущее»);
- Организация и проведение Дней открытых дверей, Апрельских встреч;
- Контроль над учебно-воспитательным процессом;
- О ходе экзаменационной сессии;
- Качество и уровень освоения ППССЗ;
- Качество и уровень социализации студентов;
- Выполнение учебных планов и программ;
- Выполнение графика учебного процесса;
- Организация и проведение мероприятий;
- Анализ итогов предварительной и промежуточной аттестации студентов;
- Анализ результатов срезовых работ;
- Анализ выполнения плана дуального образования;
- Анализ расписания;
- Сохранность контингента;
- Анализ результатов демонстрационного экзамена;
- Анализ качества ведения отчетно-планирующей документации;
- Трудовая и исполнительская дисциплина сотрудников колледжа;
- Качество подготовки ВКР, КР;
- Кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ КОНТРОЛЬ

Цель внутриколледжного контроля – всестороннее совершенствование деятельности всех участников образовательно-воспитательного процесса путем предупреждения, выявления и устранения недостатков, поиска резервов его улучшения.

Задачи:

1. Создать условия для самообразования и развития профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса.
2. Систематически анализировать ход и качество выполнения Закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГОССПО, нормативных документов среднего профессионального образования федерального, регионального и местного уровней.
3. Укрепить исполнительской дисциплины в колледже, усилить ответственности преподавателей, сотрудников и студентов за результаты своей деятельности.

Направления контроля:

1. Контроль кадрового обеспечения.

2. Контроль учебно-аудиторной работы.

3. Контроль внеаудиторной и воспитательной работы.

Методы контроля:

1. Просмотр учебной документации;

2. Непосредственное наблюдение:

- за ходом учебного процесса и качеством учебных занятий;
- за проведением собраний, мероприятий, конкурсов;
- за дисциплиной обучающихся на занятиях;
- за прилежанием обучающихся и соблюдением Правил внутреннего распорядка;
- за отношением обучающихся к выполнению общественных поручений;
- за проведением классных часов;
- за санитарным состоянием учебных кабинетов;

3. Индивидуальная работа, беседы с обучающимися, преподавателями, родителями, представителями общественности и социальными партнерами.

Содержание внутреннего контроля:

- выполнение организационно-педагогических вопросов ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- выполнение ФГОС СПО;
- качество и уровень освоения ППС обучающимися;
- уровень воспитанности студентов;
- состояние и качество организации внеаудиторной воспитательной работы;
- работа с педагогическими кадрами;
- исполнение нормативных документов и принятых решений.

ПЛАН-ГРАФИК КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Объект контроля	Цель контроля	Форма контроля	Сроки контроля	Проводит контроль	Мероприятия по завершению контроля
Работа учебной части	1. Качество расписания	Тематический	Сентябрь	Джусоева О.В.	Совещание педколлектива
	2. Делопроизводство (оформление документов)	Обзорный	Сентябрь Октябрь	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.	Административное вещание
	3. Выполнение учебных планов и программ	Тематический	Ноябрь Январь, Апрель	Джусоева О.В. Казакова Н.В.	Собрание педколлектива
	4. Контроль за посещаемостью. Сохранение контингента в группах	Тематический	Октябрь, Декабрь, Март, Май	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.	Административное вещание Справка
	5. Работа преподавателей с должниками	Тематический	Сентябрь, Февраль	Джусоева О.В.	Совещание кураторов
	6. Качество посещенных уроков. Компетентность преподавателей	Класно-обобщающий	Ноябрь, Декабрь, Февраль, Март, Апрель	Казакова Н.В. Ершова Н.Н.	Административное вещание Справка
	7. Мониторинг адаптационного периода, проведение входного контроля ОК, ПК	Класно-обобщающий	Октябрь, ноябрь	Джусоева О.В. Жукова П.А.	Совещание коллектива
	8. Качество знаний обучающихся по итогам семестровых экзаменов	Тематический	Ноябрь, февраль, апрель	Джусоева О.В.	Административное совещание Справка

9. Организация подготовки к проведению самообследования	Тематический	Ноябрь	Джусоева О.В. Казакова Н.В.	Совещание при заместителе директора по УВР
10. Результаты предварительной аттестации	Обзорный	Ноябрь, апрель	Джусоева О.В.	Совещание при заместителе директора по УВР Отчет классных руководителей
11. Подготовка отчета по самообследованию. Анализ полученных результатов	Тематический	Март	Комиссия по самообследованию	Совещание при заместителе директора по УВР
12. Консультации: посещаемость, регулярность проведения, качество проводимых занятий, результаты, учет работы	Обзорный	Декабрь, май-июнь	Джусоева О.В.	Совещание при заместителе директора по УВР
13. Курсовые работы: качество, соблюдение требований орфографического и графического режимов ЕСКД	Обзорный	Согласно графику учебного процесса и учебного плана	Джусоева О.В. Председатели ЦК	Административное совещание
14. Экзамены: соблюдение требований по организации и проведению экзаменов, качество знаний студентов	Обзорный	Согласно графику учебного процесса и учебного плана	Джусоева О.В. Председатели ЦК	Административное совещание

	15.ВКР: качество,соблюдение требованийорфографич ескогоиграфического режимов ЕСКД	Обзорный	Согласно графику учебного процесса и учебного плана	Джусоева О.В. Председатели ЦК	Административное совещание
	16. Работа преподавателей в электронной образовательной среде Moodle	Тематический	Ноябрь, март, июнь	Джусоева О.В. Казакова Н.В.	Совещание при заместителе директора по УВР
	17. Работа УПК	Тематический	Ежемесячно	Джусоева О.В. Присталова А.В.	Совещание при заместителе директора по УВР
Воспитательная работа	1. Организация внеурочной работы	Тематический	Сентябрь, январь	Джусоева О.В. Королева А.В.	Совещание с классными руководителями Административное совещание
	2. Анализ системы работы классных руководителей	Персональный	Декабрь, май	Джусоева О.В.	Справка
	3. Адаптация первокурсников. Роль классного руководителя и преподавателей	Тематический	Октябрь, февраль	Джусоева О.В. Классные руководители Педагог-психолог	Административное совещание Справка
	4. Адаптация первокурсников	Тематический	Ноябрь	Джусоева О.В. Педагог-психолог	Административное совещание
	5. Анализ посещения обучающимися ДОП	Обзорный	В течение года	Джусоева О.В. Руководители ДОП	Административное совещание Справка

	6. Проведение классных часов	Обзорный	Февраль	Джусоева О.В.	Административное совещание
	7. Анализ работы Студенческого совета	Тематический	Март	Джусоева О.В.	Административное совещание
	8. Анализ работы классных руководителей по профилактике пропусков занятий	Персональный	Ежемесячно	Джусоева О.В.	Совещание с классными руководителями Административное совещание
	9. Рейтинг академических групп, индивидуальный рейтинг студентов по итогам семестра	Тематический	Сентябрь Январь	Джусоева О.В. Королева А.В. Классные руководители	Административное совещание Рейтинг АГ, ИРС
	10. Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений	Персональный	Ежемесячно	Джусоева О.В.	Совещание с классными руководителями Административное совещание

План рассмотрен и утвержден на заседании
Педагогического совета колледжа
(протокол № 1 от 30.08.2023 г.)
Директор И.А. Клименко

**ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Мероприятия	Планируемый результат	Ответственные	Формы	Сроки реализации
Проверка личных карточек студентов, зачётных книжек студентов. Проверка списочного состава контингента.	Внесение изменений и уточнений в документацию.	Сазанова Е.В.	Мониторинг	Сентябрь, январь
Распределение педагогической нагрузки	Подготовка проекта приказа о тарификации преподавателей	Джусоева О.В.	Тарификация	Июнь
Подготовка отчетов по запросам надзорных органов по вопросам учебной работы	Подготовка статистических отчетов СПО-1, СПО-Мониторинг, отчетов по мониторингу	Джусоева О.В.	Мониторинг	В течение года
Анализ и корректировка учебно-планирующей документации	Внесение изменений и уточнений в документацию	Джусоева О.В. Казакова Н.В.	Мониторинг	Сентябрь - октябрь
Организация работы курсов предпрофильной подготовки	Реализация курсов предпрофильной подготовки	Джусоева О.В.	Отчет	Ноябрь - февраль
Работа с учебными планами. Уточнение графика учебного процесса, составление расписания учебных занятий на 1-й семестр, 2-й семестр.	Внесение изменений и уточнений в документацию.	Джусоева О.В.	Справка Расписание	Сентябрь, январь
Мониторинг качества успеваемости обучающихся	Анализ успеваемости студентов	Джусоева О.В.	Мониторинг	Январь, июнь
Административные срезовые контрольные работы	Анализ успеваемости студентов	Джусоева О.В. Председатели ЦК	Мониторинг	Октябрь Апрель
Организация промежуточной аттестации обучающихся	Анализ успеваемости студентов	Джусоева О.В.	Сессия	По графику УП

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

Заседание стипендиальной комиссии	Утверждение списков студентов, назначенных на получение стипендии.	Сазанова Е.В.	Протокол	Сентябрь, январь
Проведение организационного собрания студентов 1 -4 курсов.	Информирование студентов по текущим вопросам	Джусоева О.В.	Протокол	Сентябрь
Составление аналитической справки по трудоустройству выпускников	Уточнение сведений о трудоустройстве выпускников.	Джусоева О.В.	Аналитическая справка	Сентябрь
Утверждение тематики курсовых и выпускных квалификационных работ	Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ	Председатели ЦК, преподаватели	Тематика КР, ВКР	Октябрь
Распределение кандидатур преподавателей для руководства и консультирования по темам ВКР	Утверждение индивидуальных заданий и тематики ВКР	Джусоева О.В.	Приказ	Октябрь
Подготовка предложения по кандидатурам председателей ГЭК	Утверждение учредителем председателей ГЭК	Джусоева О.В.	Предложение	Ноябрь-декабрь
Мониторинг посещаемости студентов	Контроль за посещением студентами учебных занятий, профилактика пропусков занятий	Джусоева О.В. Классные руководители	Мониторинг	Ежемесячно
Административный контроль над качеством обучения	Контроль качества освоения ППССЗ	Джусоева О.В.	Мониторинг	В течение года
Проверка АСУ РСО СПО	Контроль над посещением студентами учебных занятий и успеваемостью, профилактика пропусков занятий.	Джусоева О.В.	Мониторинг	Не реже 1 раза в семестр
Проведение заседаний Старостата и Студсовета	Содействие в решении учебных задач, организация образовательного и воспитательного процесса. Формирование у студентов навыков управления и самоуправления, развитие инициативности, самостоятельности.	Королева А.В.	Протоколы	Ежемесячно
Собеседование со студентами по вопросу пересдачи задолженностей (проведение малого педсовета). Собеседование с родителями по итогам сдачи задолженностей и посещаемости студентов	Предупреждение возникновения задолженностей по учебным дисциплинам и практике.	Джусоева О.В. Классные руководители	Протоколы	Ежемесячно

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

Разработка преподавателями материалов в электронной модульной объектно-ориентированной обучающей среде Moodle	Разработка материалов для обучения в онлайн формате электронной модульной объектно-ориентированной обучающей среды Moodle	Казакова Н.В., Джусоева О.В.	Мониторинг ЭОС Moodle	Ежемесячно
Проведение предварительной аттестации	Предупреждение возникновения задолженностей по учебным дисциплинам и практике.	Джусоева О.В. преподаватели	Мониторинг	Ноябрь, март
Мониторинг выполнения курсовых работ студентами	Контроль над выполнением курсовых работ.	Джусоева О.В. Руководители КР	Мониторинг	По графику
Мониторинг выполнения выпускных квалификационных работ студентами	Контроль над выполнением ВКР.	Джусоева О.В. Руководители ВКР	Мониторинг	В течение года
Составление графика проведения промежуточной аттестации	Утверждение графика проведения промежуточной аттестации	Джусоева О.В.	График сессии	Ноябрь, май
Подготовка документации к экзаменационной сессии. Проверка экзаменационного материала.	Внесение изменений и уточнений в документацию.	Джусоева О.В. Председатели ЦК	Аналитическая справка	Октябрь, апрель
Проведение педсоветов по допуску студентов к экзаменационной сессии.	Допуск студентов к экзаменационной сессии.	Клименко И.А. Джусоева О.В. преподаватели	Протокол	Декабрь, май
Анализ результатов руководства курсовыми работами студентов	Отчёт	Руководители КР	Мониторинг	Декабрь, май
Проверка документации выпускных групп.	Внесение изменений и уточнений в документацию.	Джусоева О.В.	Мониторинг	Май
Подготовка программы ГИА.	Внесение изменений и уточнений в документацию.	Джусоева О.В.	Программа	Ноябрь
Ознакомление студентов выпускных групп с программой ГИА	Информирование студентов по проведению ГИА	Джусоева О.В.	Конференция	Ноябрь
Анализ итогов промежуточной аттестации	Подведение итогов промежуточной аттестации	Джусоева О.В.	Мониторинг	Январь, май
Контроль над сдачей студентами ВКР.	Подготовка ВКР к защите и защите.	Джусоева О.В.	Мониторинг	Май
Подготовка проекта приказа о допуске студентов к ГИА	Утверждение приказа о допуске к ГИА.	Клименко И.А. Джусоева О.В.	Приказ	Май

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

Оформление выпускной документации	Внесение окончательных изменений и уточнений в документацию.	Джусоева О.В.	Сводные ведомости	Июнь
Оформление бланков строгой отчетности, дипломов о среднем профессиональном образовании, приложений	Оформление документов строгой отчетности	Джусоева О.В. Сазанова Е.В.	Документы СПО	Июнь
Проведение ГИА	Организация и проведение ИГА.	Клименко И.А. Джусоева О.В.	Защита ВКР	Июнь
Рекомендации в ВУЗ	Уточнение списков студентов, рекомендованных для продолжения обучения в вузе	Клименко И.А. Джусоева О.В.	Аналитическая справка	Июнь
Составление отчета о выполнении нагрузки за 1-й, 2-й семестр	Контроль за выполнением учебной нагрузки преподавателями	Джусоева О.В.	Аналитическая справка	Январь, июнь
Подготовка проекта приказов о переводе студентов	Утверждение приказов о переводе на следующий курс студентов.	Клименко И.А. Джусоева О.В. Сазанова Е.В.	Приказы	Июнь
Годовой отчет заместителя директора по УВР.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	Джусоева О.В.	Отчет	Июнь

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГБПОУ СО «ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Раздел	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1. Работа с педагогическими кадрами.	1.1. Заседания методического объединения классных руководителей (по плану)	В течение года	Преподаватели
	1.2. Совещания при директоре (по плану)	В течение года	Зам. дир. по УВР
	1.3. Совещания при заместителе директора по УВР (по плану)	В течение года	Председатели ЦК
	1.4. Заседания малого педагогического совета по текущим вопросам (ведение АСУ РСО СПО, зачетных книжек, допуск к экзаменационной сессии, случаи нарушения правил внутреннего распорядка колледжа)	В течение года	Зам. дир. по УВР
	1.5. Обсуждение и утверждение режима работы колледжа, расписание учебных занятий, плана работы колледжа, графика учебного процесса; подведение итогов работы колледжа за предыдущий учебный год	В течение года	Зам. дир. по УВР Председатели ЦК
	1.6. Ознакомление педагогического коллектива с новыми инструктивными документами Министерства образования и науки РФ, целями и задачами на данный учебный год	Август	Директор
2. Внутриколледжный контроль	2.1. Тематический контроль		
	– организация студенческого самоуправления студентов 1 курса;	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
	– подготовка к Итоговой государственной аттестации выпускников;	В течение года	Зам. дир. по УВР
	– анализ учебной и воспитательной работы за	Январь, июнь	Зам. дир. по УВР

	семестр, год; – работа кружков; ДОП; – выполнение учебного плана, ППССЗ; – организация медицинского контроля над здоровьем студентов; – состояние психологического здоровья, эмоционального состояния и развития индивидуальных способностей субъектов образовательного процесса колледжа. 2.2. Персональный контроль: – работа классных руководителей по профилактике правонарушений среди студентов группы; – работа классных руководителей по профилактике пропусков занятий и неуспеваемости студентов группы; – проверка планов воспитательной работы классных руководителей на семестр, учебный год; – взаимопосещение тематических классных часов (по графику); – взаимопосещение внеурочных мероприятий (по графику); – предварительная аттестация студентов. 2.3. Текущий контроль: – ведение АСУ СРО СПО, журналов ДОП; – оформление и ведение зачетных книжек; – оформление и ведение личных дел студентов; – оформление и хранение курсовых работ студентов; – успеваемость и качество знаний студентов (по графику); – посещаемость студентами учебных занятий;	В течение года В течение года Сентябрь В течение года Ежедневно Ежедневно 1 раз в месяц 1 раз в 2 месяца 1 раз в 2 месяца Ноябрь, апрель 2 раза в месяц 1 раз в семестр Ежемесячно В течение 5 лет В течение года Ежедневно 1 раз в месяц	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Медработник Преподаватели Классные руководители Классные руководители Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зав. учеб. частью Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Классные
--	--	--	--

	– ведение документации классных руководителей.		руководители Зам. дир. по УВР
3. Воспитательная работа	3.1. Организационно-методическая работа		
	3.1.1. Индивидуальные консультации для классных руководителей	В течение года	Зам. дир. по УВР
	1. Документационное обеспечение воспитательной деятельности, планирование воспитательных целей и задач в новом учебном году.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
	2. Оформление дневников классных руководителей	В течение года	Классные руководители Медработник
	3. Организация медицинского контроля над здоровьем студентов	Октябрь	Кураторы
	4. Формирование студенческих коллективов, новых групп	В течение года	Председатель Студсовета
	5. Формирование нового состава Студенческого Совета и активов групп	Сентябрь	Классные руководители
	6. Проведение инструктажа по технике безопасности на уроках химии, физики, информатики; инструктажа по правилам пожарной безопасности и правилам поведения в чрезвычайных ситуациях; ознакомление студентов нового набора с правилами внутреннего распорядка и правилами поведения студентов в колледже	В течение года	Председатель студсовета
	3.1.2. Заседание Студсовета (по плану)	В течение года	Зам. дир. по УВР
	3.1.3. Старостат (по плану)	По плану	Студсовет
	3.1.4. Методическое объединение классных руководителей (по плану)	В течение года	Зам. дир. по УВР
	3.1.5. Участие в Дне открытых дверей		

	3.1.6. Подготовка общеколледжных мероприятий (в соответствии с планом воспитательной работы)	Июнь	Студсовет
	3.1.7. Анализ проделанной воспитательной работы за текущий учебный год	В течение года	Зам. дир. по УВР Классные руководители
	3.1.8. Планирование воспитательной работы на следующий учебный год	По плану	Зам. дир. по УВР Классные руководители
	3.2. Внеурочные мероприятия, профориентация	В течение года	Зам. дир. по УВР
	3.3. Волонтерское движение «Твори добро»	В течение года	Зам. дир. по УВР
	3.4. Паломнические поездки	В течение года	Классные руководители
	3.5. Посещение богослужений	1 раз в 2 недели	Классные руководители
	3.6. Посещение водосвятного молебна	Октябрь, май	Психолог
	3.7. Работа по социальной адаптации студентов	Ежемесячно	Зам. дир. по УВР Психолог
	3.7.1. Индивидуальные консультации для студентов, родителей и преподавателей колледжа	Сентябрь	Психолог
	3.7.2. Анкетирование студентов нового набора по выявлению их отношения к колледжу, новому коллективу и своему здоровью.	Октябрь, март	Классные руководители
	3.7.3. Анкетирование студентов нового набора с целью изучения их социально-бытовых условий	Октябрь	Психолог
	3.7.4. Тестирование по определению характера взаимоотношений в коллективе	Ноябрь	Психолог
	3.7.5. Психолого-педагогический консилиум	Май	Студсовет

	«Адаптация студентов нового набора» 3.7.6. Анкетирование студентов «Итоги воспитательной работы за год» 3.7.7. Итоги психологического обследования студентов, их родителей и преподавателей колледжа 3.8. Работа с родителями 3.8.1. 1. Общее родительское собрание 2. Выборы родительского комитета 3.8.2. Заседания родительского комитета 3.8.3. Анализ работы родительского комитета за учебный год 3.8.4. Совещания с классными руководителями	Январь Август, октябрь, январь, май Сентябрь По плану Май В течение года	Психолог Зам. дир. по УВР, Классные руководители Классные руководители Род. комитет Председатель род. Комитета Зам. дир. по УВР
--	---	--	---

Циклограмма рассмотрена и утверждена

На заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Основные направления, цель и задачи учебной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023-2024 учебный год

Цель: социализация, гармоничное духовное развитие личности студента и формирование основополагающих принципов нравственности на основе православных, патриотических, культурно-исторических традиций России.

Задачи:

Формировать личность обучающегося на основе воспитания чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку.

Развивать систему нравственно-эстетического воспитания и обучения обучающихся, способной на основе формирования нравственных, эстетических чувств и сознания обеспечить решение задач по воспитанию личности, способной принимать решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, страной.

Формировать у обучающихся потребность к профессиональной самореализации и готовности к профессиональной мобильности.

Формировать у обучающихся экологическую культуру и культуру здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности

Формировать у студентов духовно-нравственные ориентиры на основе традиционных общечеловеческих и христианских ценностей.

Раскрывать определяющую роль православия в становлении культурных и духовно-нравственных традиций русского народа, гражданских основ Российского государства.

Консолидировать и координировать деятельность педагогов, семьи, церкви и общественности в духовно-нравственном воспитании детей.

Формировать у обучающихся навыки самоорганизации, коммуникативные и личностные умения, личную ответственность перед обществом за результаты своей деятельности.

Формировать финансовую грамотность обучающихся и навыки предпринимательской деятельности

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№	Направления	Виды деятельности и формы занятий обучающимися
1	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Беседы, чтение книг, просмотр фильмов, изучение предметов, предусмотренных базисным учебным планом, на плакатах, картинах, презентациях (с использованием новых технологий); -в процессе экскурсий, путешествий по историческим, святым и памятным местам, изучения основных и вариативных учебных дисциплин; -сюжетно-ролевые игры, творческие конкурсы, праздники, -посильное участие в социальных проектах, -проведение бесед о подвигах Российской армии, защитниках Отечества, подготовке и проведении игр военно-патриотического содержания, конкурсов и спортивных соревнований, встреч с ветеранами и военнослужащими.

2	Воспитание духовно-нравственных чувств и этического сознания.	- подготовка бесед, экскурсий, участие в творческой деятельности - подготовка вечеров и мероприятий; - выставки; - посещение богослужений, встреч с религиозными деятелями; - проведение внеурочных мероприятий, направленных на формирование представлений о нормах морально-нравственного поведения, - беседы, классные часы, просмотр учебных фильмов, наблюдение и обсуждение в педагогически организованной ситуации поступков, поведения разных людей; - обучение совместной деятельности; - активное участие в делах благотворительности, милосердия, в оказании помощи нуждающимся, заботе о животных, природе; - беседы о семье, о родителях и прародителях; - проведение открытых семейных праздников, выполнение презентаций к мероприятиям и классным часам и творческих проектов, проведение мероприятий, раскрывающих историю семьи, воспитывающих уважение к старшему поколению, укрепляющих преемственность между поколениями).
3	Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	Экскурсии по городу и области, во время которых знакомятся с различными видами труда, различными профессиями, встречи с представителями разных профессий; - беседы о профессиях своих родителей (законных представителей) и прародителей; - проведения внеурочных мероприятий, раскрывающих широкий спектр профессиональной и трудовой деятельности; - презентации учебных и творческих достижений, стимулирование творческого учебного труда, предоставление обучающимся возможностей творческой инициативы в учебном труде; - участие в разработке и реализации различных проектов; - занятие народными промыслами, природоохранительная деятельность, деятельность трудовых и творческих общественных объединений в учебное, и в каникулярное время.
4	Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.	- уроки физической культуры, беседы, просмотр учебных фильмов, в системе внеурочных мероприятий; - беседы о значении зарядки, занятий физическими упражнениями, активного образа жизни, спорта, прогулок на природе для укрепления своего здоровья; - при подготовке и проведении подвижных игр, туристических походов, спортивных соревнований; - поддержание чистоты и порядка в помещениях, соблюдение санитарно-гигиенических норм труда и отдыха; - беседы с педагогами образовательного учреждения, медицинскими работниками,

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» на 2023/2024 учебный год

		родителями (законными представителями).
5	Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	-Изучение учебных дисциплин, проведение бесед по экологическому воспитанию; -экскурсии, поездки по родному краю; - работа в подшефном хозяйстве, на территории колледжа, очистка территорий от мусора, создание и реализация индивидуальных и коллективных природоохранных проектов; -участие в конкурсах рисунков, поделок, олимпиадах, конференциях.
6	Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	-Изучение учебных дисциплин, знакомство с лучшими произведениями искусства на выставках, по репродукциям, учебным фильмам; -изучение вариативных дисциплин, в системе экскурсионно-краеведческой деятельности, внеклассных мероприятий, включая шефство над памятниками культуры вблизи образовательного учреждения, посещение концертов; -разучивание стихотворений, участие в просмотре учебных фильмов, фрагментов художественных фильмов о природе, городских и сельских ландшафтах; обучение понимать красоту окружающего мира через художественные образы; -беседы о прочитанных книгах, художественных фильмах; -проведение выставок художественного творчества, музыкальных вечеров, культурно-досуговых программ, литературной гостиной.

Содержание работы по направлениям

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ Цель: формирование личности обучающегося на основе воспитания чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку Задачи: 1. Проводить системную работу по гражданскому воспитанию обучающихся 2. Проводить системную работу по патриотическому воспитанию обучающихся Показатели оценки: 1. Наличие Программы гражданского воспитания обучающихся. Норматив – соответствие Программы Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», ФГОС СПО по специальностям 09.02.07, 40.02.01, 44.02.01, 44.02.02, 44.02.03, 44.02.05, 54.02.05 2. Наличие клуба «Я – гражданин». Норматив - доля студентов, вовлеченных в деятельность клуба «Я – гражданин» – 100 % 3. Наличие добровольческих студенческих отрядов по специальностям 44.02.01, 44.02.02, 44.02.05. Норматив – доля студентов по специальностям 44.02.01, 44.02.02, 44.02.05, вовлеченных в добровольческие студенческие отряды 100% 4. Повышение уровня правовой грамотности обучающихся. Норматив - повышение уровня правовой грамотности обучающихся на 10% (по результатам Всероссийского правового (юридического) диктанта) 5. Повышение этнокультурной грамотности обучающихся. Норматив - повышение уровня этнокультурной грамотности обучающихся на 10% (по результатам Всероссийского этнографического диктанта) 6. Наличие Программы патриотического воспитания обучающихся. Норматив – соответствие Программы Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», ФГОС СПО по специальностям 09.02.07, 40.02.01, 44.02.01, 44.02.02, 44.02.05, 54.02.05 7. Наличие дискуссионного патриотического клуба «Территория смыслов на Волге». Норматив – доля студентов, вовлеченных в деятельность патриотического дискуссионного клуба с нарастающим итогом от 30 до 80% 8. Наличие разноуровневого волонтерского движения обучающихся «Твори добро». Норматив – доля студентов, вовлеченных в деятельность разноуровневого волонтерского движения с нарастающим итогом от 40 до 80%		
Заседания творческой группы преподавателей по разработке Программы гражданского воспитания обучающихся	Заседания клуба Форум	АНОО «Тольяттинская классическая гимназия
Заседания творческой группы преподавателей по разработке Программы патриотического воспитания обучающихся	КТД Волонтерские акции	во имя Всех Русских святыхг.Тольятти»

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
Разработка Положения о деятельности клуба «Я - гражданин»	(внутренние, городские, областные, всероссийские) Исторический брейн-ринг Творческие конкурсы Смотр-конкурс «День народного единства» Классные часы Социальные проекты Встречи с интересными людьми Экскурсии Фестивали	АНО ДО «Планета детства «Лада»» Агентство по реализации молодежной политики Детский дом «Единство» «Российские Студенческие Отряды» Волонтеры Победы Самарской области Молодежное правительство Самарской области Ресурсный центр добровольчества Департамент по делам молодежи минобрнауки СО
Заседания клуба «Я - гражданин»		
Организация и проведение коллективно-творческих дел и деловых игр в рамках деятельности клуба «Я - гражданин»		
Разработка Положения о деятельности добровольческих студенческих отрядов педагогических специальностей		
Тьюторская и вожатская деятельность добровольческих студенческих отрядов педагогических специальностей		
Ежегодное участие обучающихся во Всероссийском правовом (юридическом) диктанте		
Ежегодное участие обучающихся во Всероссийском этнографическом диктанте		
Актуализация Положения о проведении ежегодного открытого областного форума профессиональных образовательных организаций Самарской области «Территория смыслов – на Волге»		
Проведение ежегодного открытого областного форума профессиональных образовательных организаций Самарской области «Территория смыслов – на Волге»		
Участие обучающихся в разноуровневых волонтерских акциях в рамках волонтерского движения «Твори добро»		
Ожидаемые результаты: – Разработана Программа гражданского воспитания обучающихся – Создан клуб «Я – гражданин» – Организованы добровольческие студенческие отряды по специальностям 44.02.01, 44.02.02, 44.02.03, 44.02.05 – Повышение уровня правовой грамотности обучающихся – Повышение этнокультурной грамотности обучающихся – Разработана Програма патриотического воспитания обучающихся – Создан дискуссионный патриотический клуб «Территория смыслов на Волге» – Создано разноуровневое волонтерское движение обучающихся «Твори добро»		
КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		
Цель: развитие системы нравственно-эстетического воспитания и обучения обучающихся, способной на основе формирования нравственных, эстетических чувств и сознания обеспечить решение задач по воспитанию личности, способной принимать решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, страной		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
Задачи: 1. Проводить системную работу по культурно-творческому воспитанию обучающихся 2. Создать клубное объединение культурно-творческой направленности 3. Вовлечь обучающихся в мероприятия культурно-творческой направленности (олимпиады, конкурсы, фестивали, выставки и др.) 4. Проводить творческие конкурсы, викторины, деловые игры, выставки и другие мероприятия культурно-творческого содержания Показатели оценки: 1. Наличие Программы культурно-творческого воспитания обучающихся. Норматив – соответствие Программы Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», ФГОС СПО по специальностям 09.02.03, 40.02.01, 44.02.01, 44.02.02, 44.02.03, 44.02.05, 54.02.05 2. Наличие клубов: исторического танца «Константа», этнической музыки «Струны души», хорового пения «Мелодия», литературного клуба «Вдохновение», кинолектория «Умное кино», театральный клуб «Кукольный театр – детям», научное студенческое общество «Эрудит». Норматив - доля студентов, вовлеченных в деятельность клубов культурно-творческой направленности – 80% 3. Количество наград и призов, грамот и поощрений у обучающихся в области культуры и творчества. Норматив – доля обучающихся, имеющих награды, призы, грамоты и поощрения у обучающихся в области культуры и творчества, 10% 4. Количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия культурно-творческой направленности (олимпиады, конкурсы, фестивали, выставки и др.). Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия культурно-творческой направленности, 30% 5. Количество проведенных творческих конкурсов, викторин, деловых игр, выставок и других мероприятий культурно-творческого содержания. Норматив – количество мероприятий культурно-творческого содержания не менее 20 в семестр		
Заседания творческой группы преподавателей по разработке Программы культурно-творческого воспитания обучающихся	Фестиваль Смотр-конкурс Конкурс Пленэр Выставка Презентация Показ Выступление	Филармония Автономная некоммерческая организация высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского» АНОО «Тольяттинская классическая гимназия
Актуализация Положения о клубных объединениях культурно-творческой направленности		
Заседания клубов культурно-творческой направленности		
Организация и проведение отчетных мероприятий по результатам деятельности клубных объединений культурно-творческой направленности		
Участие в мероприятиях «Битва хоров», «Веснушка», Международные творческие сезоны, Сретенский фестиваль духовной музыки, научные конференции, фестивали, выставки и творческие конкурсы различного уровня		
Организация и проведение творческих конкурсов, викторин, деловых игр, выставок и других мероприятий культурно-творческого содержания на базе колледжа		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
		во имя Всех Русских святыхг.Тольятти» Тольяттинское управление министерства образования и науки Самарской области Родители (законные представители) Работодатели (Союз художников, Школа М. Шагала (для специальности 54.02.05 Живопись (по видам)))
Ожидаемые результаты: – Разработана Программа культурно-творческого воспитания обучающихся – Созданы клубные объединения культурно-творческой направленности: исторического танца «Константа», этнической музыки «Струны души», хорового пения «Мелодия», литературного клуба «Вдохновение», кинолектория «Умное кино», театральный клуб «Кукольный театр – детям», научное студенческое общество «Эрудит» – Наличие у обучающихся наград и призов, грамот и поощрений в области культуры и творчества – Повышение активности обучающихся в мероприятиях культурно-творческой направленности (олимпиады, конкурсы, фестивали, выставки и др.); – Увеличение количества проведенных творческих конкурсов, викторин, деловых игр, выставок и других мероприятий культурно-творческого содержания		
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ (РАЗВИТИЕ КАРЬЕРЫ) НАПРАВЛЕНИЕ Цель:формирование у обучающихся потребности к профессиональной самореализации и готовности к профессиональной мобильности Задачи: 1. Вовлечь обучающихся в движение «Молодые профессионалы» 2. Вовлечь обучающихся в наставничество 3. Вовлечь обучающихся в профессиональное волонтерство 4. Организовать выполнение курсовых и дипломных работ по заказам работодателей		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
Показатели оценки: 1. Количество студентов, вовлеченных в движение «Молодые профессионалы». Норматив - доля обучающихся, участвующих в движении «Молодые профессионалы», составляет 70% 2. Количество студенческих объединений, созданных по компетенциям WSR. Норматив – создано 4 студенческих объединений, созданных по компетенциям WSR 3. Уровень удовлетворённости качеством подготовки субъектов образовательного процесса. Норматив - доля результативного участия в мониторинге удовлетворённости качеством подготовки субъектов образовательного процесса 70% 4. Количество обучающихся-участников конкурса профессионального мастерства. Норматив – доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен (со Skills паспортом), 25% 5. Количество обучающихся, вовлеченных во все виды наставничества. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных во все виды наставничества не менее 30% 6. Количество обучающихся, имеющих наставников, в том числе в формате дуального обучения. Норматив - доля обучающихся, имеющих наставников, в том числе в формате дуального обучения 80% 7. Количество обучающихся, являющихся наставниками. Норматив – доля обучающихся, являющихся наставниками 15% 8. Количество обучающихся, вовлеченных в профессиональное волонтерство. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в профессиональное волонтерство, 20% 9. Количество ВКР, выполненных по заказу работодателей. Норматив – количество ВКР, выполненных по заказу работодателей не менее 10 по колледжу		
Подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства	Профпробы	АНО ДО «Планета детства «Лада»» Автономная некоммерческая организация высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского» РКЦ
Подготовка к региональному конкурсу профессионального мастерства	Тренировки	
Проведение профессиональных проб и профориентационных мероприятий, «Билет в будущее»	Конкурсы Выставки	
Создание студенческих объединений предметной и профессиональной направленности	Мастер-классы	
Проведение Недель специальностей	Презентации	
Организация и проведение тренировок по подготовке к демонстрационному экзамену с привлечением студентов-наставников и волонтеров	Индивидуальная и групповая работа	
Проведение учебных занятий на основе заданий ДЭ	Круглые столы	
Проведение квалификационных экзаменов на основе заданий ДЭ	Конкурсы	
Закрепление наставников за наставляемыми	Мастер-классы Курсовое и дипломное	

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
Разработка программ наставничества	проектирование Вебинары Практические и лабораторные работы Консультации Совещания ДЭ Мозговой штурм	Работодатели Ресурсные центры по трудоустройству ПОО региона РФ Учебные центры предприятий Общественные организации работодателей
Актуализация Положения о наставничестве		
Заключение договоров на определение наставников в рамках дуальной подготовки		
Проведение круглых столов с участием работодателей		
Проведение внутреннего конкурса «Лучший наставник»		
Подготовка к участию в региональном конкурсе наставников		
Презентация опыта (мастер-классы практик наставничества)		
Участие в профессиональной стажировке		
Консультирование по выполнению курсовых и дипломных работ		
Разработка тематики курсовых и дипломных работ с учетом заказа работодателей		
Ожидаемые результаты: – Увеличение количества студентов, вовлеченных в движение «Молодые профессионалы» – Увеличение количества студенческих объединений, созданных по компетенциям WSR – Повышение удовлетворённости качеством подготовки субъектов образовательного процесса – Увеличение количества студентов-участников конкурса профессионального мастерства – Увеличение количества студентов, вовлеченных во все виды наставничества – Выстроены субъект-субъектные отношения в рамках реализации дуального обучения – Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в профессиональное волонтерство – Увеличение количества обучающихся, выполняющих курсовые и дипломные работы по заказу работодателей		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
ВОСПИТАНИЕ ЗОЖ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ		
Цель: формирование у обучающихся экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности		
Задачи: 1. Проводить системную работу по формированию экологической культуры обучающихся 2. Вовлечь обучающихся в работу спортивных и физкультурно-оздоровительных клубов и секций 3. Привлекать обучающихся к участию в спортивных и физкультурно-оздоровительных соревнованиях и акциях различного уровня		
Показатели оценки: 1. Наличие Программы формирования здорового образа жизни и экологической культуры обучающихся. Норматив – соответствие Программы Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», ФГОС СПО по специальностям 09.02.03, 40.02.01, 44.02.01, 44.02.02, 44.02.05, 54.02.05 2. Наличие спортивного клуба «Факел». Норматив - доля студентов, вовлеченных в деятельность клуба «Факел» – 25% 3. Количество обучающихся, вовлеченных в спортивные и физкультурно-оздоровительные соревнования и акции различного уровня. Норматив - доля студентов, вовлеченных в спортивные и физкультурно-оздоровительные соревнования и акции различного уровня – 50%		
Заседания творческой группы преподавателей по разработке Программы формирования здорового образа жизни и экологической культуры обучающихся	Тренировки Соревнования Акции Субботники Клуб Занятия в секциях Экскурсии Конкурс Презентация	Департамент по физической культуре и спорту Мэрия г.о. Тольятти Лыжная база ООО «Соцкультбыт-АВТОВАЗ» ДМО «ШАНС» Родители (законные представители)
Участие обучающихся в акциях разного уровня в рамках экологического волонтерства		
Разработка Положения о деятельности спортивного клуба «Факел»		
Заседания спортивного клуба «Факел»		
Организация и проведение тренировок, соревнований и секций клуба «Факел»		
Участие обучающихся в городских оздоровительных акциях «Рябинушка», «Снежинка», «Ромашка»		
Участие обучающихся (в командном и личном зачете) в соревнованиях различного уровня по игровым видам спорта		
Участие в экологических акциях и экологических субботниках		
Ежегодное участие обучающихся в экологическом и географическом диктантах		
Ожидаемые результаты: – Разработана Программа формирования здорового образа жизни и экологической культуры обучающихся		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
– Создан спортивный клуб «Факел» – Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в спортивные и физкультурно-оздоровительные соревнования и акции различного уровня		
РАЗВИТИЕ САМОУПРАВЛЕНИЯ Цель: формирование у обучающихся навыков самоорганизации, коммуникативных и личностных умений, личной ответственности перед обществом за результаты своей деятельности, повышение социокультурного уровня обучающихся Задачи: 1. Вовлечь обучающихся в деятельность по управлению и самоуправлению, в деятельность органов студенческого самоуправления колледжа в вопросах воспитания обучающихся 2. Вовлечь обучающихся в самостоятельную творческую деятельность 3. Повышать социальную активность обучающихся, осуществлять эффективную связь обучающихся с работниками колледжа, а также с молодежными организациями города и области 4. Проводить акции и КТД, направленные на сплочение и содружество студенческого и преподавательского коллектива Показатели оценки: 1. Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность по управлению и самоуправлению, в деятельность органов студенческого самоуправления колледжа в вопросах воспитания обучающихся. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в деятельность по управлению и самоуправлению, в деятельность органов студенческого самоуправления колледжа в вопросах воспитания обучающихся, 10% 2. Количество обучающихся, вовлеченных в самостоятельную творческую деятельность. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в самостоятельную творческую деятельность, 15% 3. Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе колледжа. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе колледжа, 30% 4. Количество обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность. Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность, 30% 5. Количество проведенных акций и КТД, направленных на сплочение и содружество студенческого и преподавательского коллектива. Норматив – количество проведенных акций и КТД, направленных на сплочение и содружество студенческого и преподавательского коллектива, не менее 10 в семестр		
Подготовка и проведение собраний, мероприятий по плану работы Студенческого совета	Акции	Волонтеры
Участие обучающихся в работе педагогического совета колледжа, дисциплинарной комиссии	Мозговой штурм	Победы Самарской области
	Круглый стол	Самарская Лига КВН

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
Подготовка и проведение деловых игр, концертов, добровольческих акций, социальных проектов и общественных инициатив силами студенческого самоуправления	Совещание КТД Концерт Презентация Выступление Заседание Дискуссия Диспут	Студенческие отряды Самарской области Молодёжное правительство Самарской области Ресурсный центр добровольчества Самарской области ДМО «ШАНС» Департамент по делам молодежи минобрнауки СО
Организация разнообразных видов социально значимой деятельности обучающихся колледжа, проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий силами студенческого самоуправления		
Заседания студенческого совета колледжа		
Старостат		
Заседания актива учебных групп		
Ожидаемые результаты: – Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность по управлению и самоуправлению, в деятельность органов студенческого самоуправления колледжа в вопросах воспитания обучающихся – Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в самостоятельную творческую деятельность – Повышение социальной активности обучающихся – Увеличение количества проведённых акций и КТД, направленных на сплочение и содружество студенческого и преподавательского коллектива		
БИЗНЕС-ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ НАПРАВЛЕНИЕ		
Цель: формирование финансовой грамотности обучающихся и навыков предпринимательской деятельности		
Задачи: 1. Подготовить кадры (педагоги, специалисты, руководитель студенческого объединения) 2. Актуализировать основные профессиональные образовательные программы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям 3. Создать бизнес-ориентирующее клубное движение обучающихся		
Показатели оценки: 1. Повышение уровня финансовой грамотности кадров. Норматив – доля кадров, повысивших квалификацию 100% 2. Актуализированные основные профессиональные образовательные программы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям. Норматив – доля актуализированных основных профессиональных		

Ключевые мероприятия, включая внутренние конкурсы	Формы и методы работы	Социальные партнёры
образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям 100% 3. Наличие бизнес-ориентирующего клуба «Ступени успеха». Норматив – доля обучающихся, вовлеченных в деятельность бизнес-ориентирующего клуба «Ступени успеха» 20%		
Курсы повышения квалификации (в рамках ИОЧ и вне ИОЧ)	Вебинары Семинары-практикумы Мастер-классы для обучающихся Проблемная лекция Дискуссия Экономические дебаты Экскурсии Акции Совещания Проекты Тренинги	Отделение по Самарской области Волго-Вятского главного управления Центрального Банка Российской Федерации Бизнес-инкубатор «Кванториум» ЦПО Самарской области ЦЗН Автономная некоммерческая организация высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского»
Создание творческой группы для актуализации программ		
Заседания цикловых комиссий (кафедр)		
Заседания педагогического совета		
Конкурсы бизнес-проектов		
Мероприятия волонтеров финансовой грамотности		
Участие в акции День открытых дверей Центрального Банка Российской Федерации		
Ежегодное участие обучающихся во Всероссийском экономическом диктанте		
Ожидаемые результаты: – Повышение квалификации кадров – Актуализированные основные профессиональные образовательные программы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям – Создан бизнес-ориентирующий клуб «Ступени успеха»		