

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических
дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского»
(ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»)**

Принято на заседании Педагогического совета
ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Протокол № 2 от 10.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»
И.А. Клименко
06.05.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО
СТАНДАРТАМ WORLDSKILLS
В ГБПОУ СО «ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills для обучающихся ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» (Далее - Колледж), завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена и впервые выходящих на рынок труда (далее – обучающиеся, аттестуемые), включая требования к организации и проведению демонстрационного экзамена, к лицам, привлекаемым к его организации и проведению.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017г.;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 29 октября 2018г. № 29.10.2018-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП»;

– Приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019г. № 31.01.2019-1 «Об утверждении и введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» (в ред. приказа от 31.05.2019 г. № 31.05.2019-5);

– Приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 21 марта 2019г. № 20.03.2019-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена»;

– Распоряжением от 01.04.2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»»;

– Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников в ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж».

3.1. Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

3.2. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится в соответствии с пп. 17, 18 Комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы, утвержденного распоряжением правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года №349-р с целью определения у аттестуемых уровня владения профессиональными навыками по осваиваемой компетенции специальности среднего профессионального образования или по отдельному профессиональному модулю в соответствии со стандартами WorldSkills.

3.3. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится:

– в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС;

– в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей (квалификационный экзамен);

– в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, не предусматривающих обязательного включения демонстрационного экзамена в процедуры государственной итоговой аттестации (на добровольной основе, в соответствии с заявками от Самарской области в адрес Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Союз) и распорядительного акта Министерства образования и науки Самарской области).

3.4. Обязательными элементами проведения экзамена по стандартам WorldSkills являются:

1) использование контрольно-измерительных материалов, инфраструктурных листов Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), прошедших согласование с национальным экспертом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз «Ворлдскиллс Россия») по соответствующей компетенции;

2) проведение экзамена на базе площадок, определенных в соответствии с решением Союза «Ворлдскиллс Россия», материально-техническая база которых соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills;

3) оценка результатов выполнения заданий экзамена экспертами Союза «Ворлдскиллс Россия»;

4) недопустимость оценки результатов выполнения заданий экспертами, принимавшими участие в подготовке аттестуемых студентов и выпускников;

5) внесение результатов выполнения заданий экзамена в международную информационную систему Competition Information System (далее – система CIS).

4.1. Союз «Ворлдскиллс Россия» обеспечивает:

– соблюдение стандартов WorldSkills International, в том числе соответствие содержания контрольно-измерительных материалов, инфраструктурных листов и других документов стандартам WorldSkills;

– экспертное сопровождение организации и проведения демонстрационного экзамена, в том числе назначение Главного эксперта на каждую площадку из числа

сертифицированных экспертов Союза «Ворлдскиллс Россия» по соответствующей компетенции;

4.2. Колледж, получивший аккредитацию центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ) обеспечивает:

- организацию и проведение экзамена в соответствии с требованиями, установленными Союзом «Ворлдскиллс Россия»;
- оснащение площадки проведения экзамена в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом;
- информирование и участие обучающихся, экспертов, организаторов и представителей предприятий в экзамене;
- формирование графика проведения экзамена по каждой компетенции;
- организационно-техническое обеспечение организации экзамена (разработка и принятие необходимых нормативно-правовых и локальных актов, планов мероприятий, регламентов и др. материалов), доведение до сведения обучающихся информации об экзамене в соответствии с установленным порядком. Комплектование и оснащение площадки осуществляется за счет ЦПДЭ.

4.3. Главный эксперт на площадке действует от имени Союза «Ворлдскиллс Россия» и обеспечивает:

- объективность и независимость оценки результатов выполнения экзаменационных заданий;
- соблюдение регламентов и процедур, установленных Союзом «Ворлдскиллс Россия» по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills;
- внесение результатов в систему CIS.

II. Контрольно-измерительные материалы, инфраструктурный лист демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills

5. Контрольно-измерительные материалы (задания, оценочные средства) и инфраструктурные листы экзамена являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

6. Контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы экзамена разрабатываются экспертным сообществом Союза «Ворлдскиллс Россия» на основе актуальной документации Финала Национального чемпионата «Молодые

профессионалы» (WorldSkills Russia) в соответствии с техническими описаниями по компетенциям, согласовываются с национальными экспертами и размещаются на официальном сайте Союза «Ворлдскиллс Россия» www.worldskills.ru до начала Демонстрационного экзамена.

7. Задания демонстрационного экзамена должны содержать все модули заданий последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

8. Технология проведения демонстрационного экзамена, порядок оценки результатов выполнения заданий экзамена осуществляются в полном соответствии с порядком, установленным Регламентом последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Целесообразность внесения изменений и дополнений рассматривается Союзом «Ворлдскиллс Россия» на основании решения экспертного сообщества, подтвержденного национальным экспертом.

9. Каждое задание должно сопровождаться схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания, а также подробным описанием аспектов субкритериев, определяемых для ведомости оценки показателей. Схема начисления баллов принимается экспертным сообществом по компетенции.

10. Продолжительность демонстрационного экзамена определяется экспертным сообществом по компетенции в зависимости от объема выполняемого задания.

11. В целях обеспечения единого порядка проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills на всех площадках проведения экзамена, экспертным сообществом может быть разработан единый инструктивный документ по проведению демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

III. Экспертное сопровождение

12. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills допускаются:

- сертифицированные эксперты Союза «Ворлдскиллс Россия»;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

13. Не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения заданий

демонстрационного экзамена эксперты, принимавшие участие в подготовке (обучении) аттестуемых или представляющие одну с аттестуемым образовательную организацию. При этом, указанный эксперт может состоять в Экспертной комиссии и принимать участие в организации и проведении экзамена за исключением процедуры оценивания.

14. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена решением Союза «Ворлдскиллс Россия» назначается Главный эксперт на каждую площадку проведения демонстрационного экзамена из числа сертифицированных экспертов, прошедших обучение по программе подготовки экспертов для проведения демонстрационного экзамена.

15. Главный эксперт:

15.1. Проводит контрольную экспертизу площадки проведения экзамена на предмет соответствия инфраструктурному листу, в случае необходимости организует дополнительный подбор и комплектование недостающего оборудования.

15.2. Формирует Экспертную комиссию на площадку проведения экзамена из числа экспертов, указанных в п.11 настоящего Положения и распределяет полномочия по организации, проведению и оценке результатов демонстрационного экзамена. Количественный состав Экспертной комиссии по компетенции определяется в соответствии с решением Главного эксперта.

15.3. Организует работу Экспертной комиссии, проводит итоговое заседание по окончанию экзамена. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии по определенной компетенции, в котором приводится общий перечень аттестуемых (участников) экзамена, сумма баллов по каждому участнику за выполнение задания. Все необходимые бланки и формы формируются через CIS.

15.4. Включается в состав Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) Колледжа. По согласованию с Главным экспертом в состав ГЭК может быть включен другой эксперт из состава Экспертной комиссии.

16. На время проведения экзамена назначается Технический эксперт из состава Экспертной комиссии, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

16.1. До официального старта выполнения экзаменационных заданий, Технический эксперт должен провести инструктаж по охране труда и технической безопасности для аттестуемых и экспертов.

17. Независимые эксперты:

17.1. Независимые эксперты – лица, обладающие достаточными профессиональными знаниями, умениями и навыками по оцениваемой компетенции, представители предприятий-работодателей.

17.2. Независимые эксперты не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения демонстрационного экзамена, если не относятся к категории экспертов, представленных в п. 11 настоящего Положения.

IV. Использование CIS

18. Для регистрации всех баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется автоматизированная система подведения итогов CIS.

19. Внесение результатов в систему CIS обеспечивает Главный эксперт.

20. Главным экспертом может быть назначен эксперт из числа Экспертной комиссии, ответственный за работу в CIS.

V. Площадка проведения экзамена

21. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), материально-техническая база которой соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills.

22. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019г. № 31.01.2019-1, Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-42.

23. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД), размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза и представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп методики проведения оценки экзаменационных работ.

24. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия образовательной организацией выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы.

25. После выбора КОД Колледжем производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительность экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, порядок осуществления образовательной деятельности.

26. Демонстрационный экзамен не проводится в воскресенье, также в этот день не проводятся другие мероприятия с привлечением Главного эксперта, включая подготовительный день.

VI. Организатор экзамена

27. Организатором экзамена является Колледж, в случае получения аккредитации ЦПДЭ, выданной Союзом «Ворлдскиллс Россия».

28. Организатор экзамена:

28.1. Формирует план мероприятий и локальные акты по подготовке и проведению экзамена.

28.2. Не менее чем за 1,5 месяца до начала экзамена разрабатывает регламенты проведения экзамена на своей базе для каждой компетенции в соответствии с настоящим Положением и инструктивными документами, разработанными Союзом «Ворлдскиллс Россия» и экспертным сообществом WorldSkills Russia, согласовывает с Главным экспертом и доводит до сведения участников.

28.3. Осуществляет информирование всех экспертов и других лиц, участвующих в организации и проведении экзамена.

28.4. Осуществляет регистрацию участников экзамена, экспертов, осуществляет обработку персональных данных участников в соответствии с установленным порядком.

28.5. Обеспечивает оснащение и комплектацию площадки проведения экзамена действующим оборудованием, инструментами и образцами материалов в соответствии с

утвержденным инфраструктурным листом.

28.6. Обеспечивает при проведении экзамена равные условия для всех участников.

28.7. Организует подготовку и проведение экзамена по определенной компетенции в соответствии с регламентом проведения экзамена.

28.8. Обеспечивает участие Главного эксперта и Экспертной комиссии на площадке, в т.ч. оплачивает проезд, проживание, питание приглашенным экспертам из других регионов и городов.

28.9. В дни проведения экзамена обеспечивает: безопасность проведения мероприятий: дежурство администрации и медицинского персонала, других необходимых служб; дежурство технического персонала в местах проведения экзамена на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей).

28.10. В ходе экзамена обеспечивает осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и экспертов; питьевой режим, питание участников и экспертов; видео регистрацию экзамена, фото- и видеосъемку (по возможности).

VII. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в оценочных процедурах итоговой аттестации

29. Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии приказом директора Колледжа создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт. Для проведения демонстрационного экзамена не позднее, чем за 30 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с РКЦ, Союзом назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или экспертов с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.

30. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

31. Количественный состав экспертов определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии председатель и члены присутствуют на демонстрационном экзамене. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

32. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты осуществляют регистрацию в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в системе eSim, производится актуализация профиля. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт. По вопросам заполнения личных профилей в системе eSim организация взаимодействует с РКЦ Самарской области.

33. В случае если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, не предусматривающей обязательного включения демонстрационного экзамена в процедуры государственной итоговой аттестации, Колледж осуществляет прием заявлений от участников демонстрационного экзамена на добровольной основе, не менее чем за 2 месяца до даты проведения демонстрационного экзамена, формирует список участников экзамена.

34. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом проведения демонстрационного экзамена, разработанным ЦПДЭ и утвержденным Главным экспертом.

35. План проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед предусмотренных КОД.

36. План проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, соответствующим КОД,

и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед предусмотренных КОД.

37. ЦПДЭ организует и осуществляет обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимым оборудованием в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами, а также обеспечивает иные условия проведения демонстрационного экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

38. На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдения всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

39. Подготовительный день демонстрационного экзамена проводится как для одной экзаменационной группы, так и для нескольких при условии, что все сдающие из одной учебной группы, а экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

40. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется: контрольная проверка и прием площадки в соответствии критериями аккредитации; сверка состава экспертной группы на основании документов, удостоверяющих личность; сверка состава участников демонстрационного экзамена eSim и схемы их распределения по экзаменационным группам; распределение рабочих мест участников демонстрационного экзамена на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования; ознакомление состава участников демонстрационного экзамена с местами и рабочим оборудованием; ознакомление состава участников демонстрационного экзамена с графиком работы на площадке

41. Сверка состава участников демонстрационного экзамена осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия - других документов, удостоверяющих личность участника демонстрационного экзамена.

42. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim,

неявившийся экзаменуемый исключается из списка участников демонстрационного экзамена и вносятся соответствующие корректировки в составы и схемы распределения экзаменационных групп.

43. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, осуществляется инструктаж по охране труда и технике безопасности участников и членов экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом. Все участники демонстрационного экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

44. Участники демонстрационного экзамена должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

45. В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление участников демонстрационного экзамена с заданием.

46. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику демонстрационного экзамена в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

47. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам демонстрационного экзамена предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

48. К выполнению экзаменационных заданий экзамена приступают после указания Главного эксперта.

49. Организация деятельности экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

50. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, на площадке присутствуют члены государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

51. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

52. Нахождение других лиц на площадке экспертной группы, технического эксперта, участников демонстрационного экзамена членов государственной экзаменационной комиссии не допускается.

53. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

54. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель Колледжа. Далее принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

55. В случае отстранения участника демонстрационного экзамена от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Указанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

56. Участник демонстрационного экзамена, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику демонстрационного экзамена, нарушившему правило.

57. После повторного предупреждения участник демонстрационного экзамена удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов экспертной группы.

58. В процессе выполнения заданий участники демонстрационного экзамена обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению от выполнения экзаменационных заданий.

VIII. Особенности проведения демонстрационного экзамена в процедуре промежуточной аттестации

59. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

60. Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

61. Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

62. Перевод баллов, полученных студентами за демонстрационных экзамен, в оценку по итогам промежуточной аттестации проводится в соответствии с приказом директора Колледжа.

IX. Порядок оценивания результатов демонстрационного экзамена

63. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции/

64. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, документацией по компетенции и методикой Ворлдскиллс.

65. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

66. После всех оценочных процедур, включая блокировку, Главным экспертом и

членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными Оценочными ведомостями.

67. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член государственной экзаменационной комиссии, присутствовавший на экзаменационной площадке.

68. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки; и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами экспертной группы и заверяется членом государственной экзаменационной комиссии.

69. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом государственной экзаменационной комиссии (если экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации) итоговый протокол передается в Колледж, копия - Главному эксперту для включения в пакет ответных материалов.

70. Колледж осуществляет перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

71. Максимальное количество баллов за все задания принимается за 100 %.

72. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо международной организацией WorldSkills International, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

73. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

74. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной

экзаменационной комиссии.

75. Заявление в апелляционную комиссию должно быть подано не позднее момента блокировки оценок в системе CIS.

X. Результаты демонстрационного экзамена

76. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia все участники получают Паспорт компетенции (Skills Passport).

77. Паспорт компетенций (Skills Passport) электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языке.

78. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.

79. Форма Паспорта компетенции (Skills Passport) устанавливается Союзом.

XI. Заключительные положения

80. Настоящее положение распространяется на всех участников демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills: студентов, выпускников, экспертов, организаторов.

81. По всем остальным вопросам, не предусмотренным пунктами настоящего Положения, при проведении демонстрационного экзамена действуют положения Регламента последнего Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), согласованные с экспертным сообществом.