

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических
дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского»
(ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»)**

Рассмотрено на педагогическом совете
ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»
Протокол № 5 от 30 августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ И.А. Клименко
Введено в действие приказом
№ 29 от 31 августа 2018 г.

**Положение о
порядке организации дуального обучения**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации дуального обучения в ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» (далее Колледж), разработан в целях достижения соответствующего требованиям регионального рынка труда качества профессиональной подготовки, развития профессионального образования, организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, а также развития социального партнерства и механизмов взаимодействия между Колледжем и субъектами Самарской области.

1.2. Нормативную базу составляют следующие документы: Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464); Федеральные государственные образовательные стандарты среднего– профессионального образования (далее – ФГОС СПО); постановление Правительства Самарской области от 31.07.2015 № 479 «Об утверждении порядка организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Самарской области».

1.3. Настоящий Порядок определяет организацию подготовки Колледжем студентов очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО), на основе дуального образования совместно с организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательных программ Колледжа, всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – Предприятие).

1.4. В реализации настоящего Порядка Колледж действует в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.5. Подготовка рабочих кадров на основе дуального образования (далее – дуальное обучение) представляет собой сетевую форму реализации образовательных программ СПО, основанную на взаимодействии предприятий, Колледжа и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для организации обучения, проведения учебной и производственной практик, осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой СПО.

1.6. Целью дуального обучения является комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей.

1.7. Дуальное обучение осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, согласованным Колледжем с предприятием.

1.8. Программа дуального обучения разрабатывается Колледжем совместно с предприятием и предусматривает:

- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- приобретение студентами практического опыта с учётом содержания модулей образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами;

- совмещение обучения на базе предприятия и Колледжа.

1.9. Основные задачи организации проведения дуального обучения студентов Колледжа на предприятиях:

- комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- качественное улучшение уровня профессиональной подготовки выпускников Колледжа;

- координация и адаптация учебно-производственной подготовки выпускников Колледжа.

1.10. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения студентов в соответствии с договорами о дуальном обучении несут директор Колледжа и руководители предприятий.

2. Организация дуального обучения

2.1. Организация дуального обучения регламентируется законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, положениями о дуальном образовании, действующими в Колледже и на предприятиях, программой дуального обучения, рабочим учебным планом по специальности, календарным учебным графиком, правовыми актами министерства образования и науки Самарской области, правовыми актами органов исполнительной власти Самарской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя Колледжа, приказами и распоряжениями руководителя Колледжа и предприятия, договорами об организации дуального обучения между предприятием и Колледжем, договорами о дуальном обучении предприятия и Колледжа со студентом.

2.2. Для дуального обучения используются:

- сетевая форма реализации образовательных программ на основании договора между Колледжем и предприятием;

- договоры предприятия и Колледжа о дуальном обучении со студентами.

2.3. Колледж и предприятие для организации дуального обучения совместно:

- разрабатывают и утверждают программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, календарный учебный график;

- обеспечивают реализацию программы дуального обучения и создают условия для проведения дуального обучения;

- согласуют сроки проведения дуального обучения и списочный состав студентов, направляемых на предприятие;

- организуют процедуру и проводят оценку освоения студентами общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных студентами в процессе дуального обучения;

- обеспечивают сопровождение профессионального самоопределения абитуриентов, студентов;

- обеспечивают сопровождение трудоустройства выпускников.

2.4. Колледж для организации дуального обучения:

- разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении в Колледже;

- содействует заключению договоров о дуальном обучении студента с предприятием и Колледжем;

- издает распорядительные акты об организации дуального обучения;

- закрепляет за каждой группой студентов кураторов (преподавателей) по согласованию с предприятием;

- несет ответственность в соответствии с законодательством за получение студентами в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена студентами по результатам освоения модуля образовательной программы СПО;

- отвечает за соблюдение студентами действующих на предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества предприятия;

- формирует и утверждает распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на предприятие для дуального обучения;

- обеспечивает выполнение студентами указаний куратора группы, преподавателя, касающихся процесса обучения и производственного процесса на предприятии;

- содействует обеспечению реализации куратором (преподавателем) в пределах предоставленных ему полномочий ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника студентами, систематическому внесению данных об успеваемости студентов в журнал практических занятий);

- обеспечивает учет результатов освоения программы дуального обучения при государственной итоговой аттестации;

- предоставляет согласованный с предприятием отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение органу исполнительной власти Самарской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 30 сентября текущего года.

2.5. Предприятие для организации дуального обучения:

- разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

- определяет квалификационные требования к выпускникам Колледжа;

- участвует в разработке, экспертизе и согласовании контрольно-оценочных средств, используемых в процедурах оценки качества подготовки выпускников Колледжа;

- принимает студентов на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем;

- закрепляет за каждым студентом наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов предприятия для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

- обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия студентов в производственном процессе, проведению инструктажа со студентами);
- знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами, с возможностями трудоустройства на предприятии;
- обеспечивает безопасные условия дуального обучения для студентов на предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- обеспечивает студентов на период проведения дуального обучения на предприятии специальной одеждой (формой) по нормативам, устанавливаемым в соответствии с законодательством, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости и наличии возможности);
- в соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает студентам доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;
- согласовывает Колледжу ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года;
- содействует проведению Колледжем на базе предприятия стажировок преподавателей, осуществляющих дуальное обучение.

ДОГОВОР

между промышленной организацией и образовательной организацией о порядке взаимодействия в рамках дуальной системы подготовки рабочих кадров

г. Тольятти

«_____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия Митрополита Московского» (ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Клименко Ирины Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____,
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице

_____,
действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальную подготовку обучающихся очной формы обучения Образовательной организации.

1.2. Целью дуального обучения является комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций по специальности

в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), требованиями профессиональных стандартов и требованиями Предприятия с использованием ресурсов Образовательной организации и Предприятия.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Образовательная организация:

2.1.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении в Образовательной организации.

2.1.2. Содействует заключению договоров о дуальном обучении студента с Предприятием и Образовательной организацией.

2.1.3. Издает распорядительные акты об организации дуального обучения.

2.1.4. Закрепляет за каждой группой студентов кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей) по согласованию с Предприятием.

2.1.5. Несет ответственность в соответствии с законодательством за получение студентами в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена студентами по результатам освоения модуля образовательной программы СПО.

2.1.6. Отвечает за соблюдение студентами действующей на Предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества Предприятия.

2.1.7. Формирует и утверждает распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на Предприятие для дуального обучения.

2.1.8. Обеспечивает выполнение студентами указаний куратора группы, мастера производственного обучения, преподавателя, касающихся процесса обучения и производственного процесса на Предприятии.

2.1.9. Содействует обеспечению реализации куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) в пределах представленных ему полномочий ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника студентами, систематическому внесению данных об успеваемости студентов в журнал практических занятий).

2.1.10. Обеспечивает учет результатов освоения программы дуального обучения при государственной итоговой аттестации.

2.1.11. Представляет согласованный с Предприятием отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение органу исполнительной власти Самарской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 30 сентября текущего года.

2.2. Предприятие:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении.

2.2.2. Определяет квалификационные требования к выпускникам профессиональных образовательных организаций.

2.2.3. Участвует в разработке, экспертизе и согласовании контроль-оценочных средств, используемых в процедурах оценки качества подготовки выпускников профессиональных образовательных организаций.

2.2.4. Принимает студентов на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Образовательной организацией.

2.2.5. Закрепляет за каждым студентом наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) Предприятия для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.2.6. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия студентов в производственном процессе, проведению инструктажа со студентами).

2.2.7. Знакомит студентов с правилами внутреннего трудового распорядка, стандартами, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами, с возможностями трудоустройства на Предприятии.

2.2.8. Обеспечивает безопасные условия дуального обучения для студентов на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.9. Обеспечивает студентов на период проведения дуального обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по нормативам, установленным в соответствии с законодательством, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости и наличии возможности).

2.2.10. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает студентам доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну.

2.2.11. Согласовывает образовательной организации ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года.

2.2.12. Содействует проведению на базе Предприятия стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения Образовательной организацией, осуществляющей дуальное обучение.

2.3. Образовательная организация и Предприятие:

2.3.1. Разрабатывают и утверждают программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, календарный учебный график.

2.3.2. Обеспечивают реализацию программы дуального обучения и создают условия для проведения дуального обучения.

2.3.3. Согласуют сроки проведения дуального обучения и списочный состав студентов, направляемых на Предприятие.

2.3.4. Организуют процедуру и проводят оценку освоения студентами общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных студентами в процессе дуального обучения.

2.3.5. Обеспечивают сопровождение профессионального самоопределения абитуриентов, студентов.

2.3.6. Обеспечивают сопровождение трудоустройства выпускников.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор выступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение _____ лет.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок со дня _____ и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Образовательная организация
ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»
Адрес: 445027, Самарская область, г.
Тольятти, ул. Юбилейная, 59
Банковские реквизиты:
ИНН 6321253484
КПП 632101001
ОКПО 67060980
Министерство управления финансами
Самарской области (ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»)
р/с 40601810036013000002
Отделение Самара г. Самара
БИК 043601001
л/с 614.62.021.0
ТС 04.01.04
КБК 000000000000000000130
Руководитель

Предприятие

Адрес:

Банковские реквизиты:

Руководитель:

_____/_____/

М.П.

И.А. Клименко
М.П.

ДОГОВОР

с обучающимся, включенным в дуальную систему обучения

г.

Тольятти

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____

_____, действующей на основании Устава, государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия Митрополита Московского» (ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Клименко Ирины Александровны, действующего на основании Устава, и _____

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», и именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В соответствии с настоящим договором Обучающийся обязуется освоить образовательную _____ программу _____ по _____

реализуемую в Образовательной организации совместно с Предприятием в форме дуального обучения, успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с Предприятием.

Предприятие обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Образовательная организация вправе:

2.1.1. Отчислить Обучающегося в случае невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.2. Образовательная организация обязана:

2.2.1. Обеспечить необходимые условия для приобретения Обучающимся соответствующих _____ знаний _____ и _____ компетенций _____ по специальности _____

_____, в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения.

2.2.2. Выдать Обучающемуся по окончании обучения диплом о среднем профессиональном образовании.

2.3. Предприятие вправе:

2.3.1. Запрашивать у Обучающегося информацию о результатах прохождения им промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.3.2. Рекомендовать Обучающемуся тему выпускной квалификационной работы.

2.4. Предприятие обязано:

2.4.1. Предоставить Обучающемуся в период его обучения следующие меры социальной поддержки: _____

2.4.2. Организовать прохождение Обучающимся практики в соответствии с учебным планом.

2.4.3. Закрепить наставника из числа опытных работников Предприятия для руководства практикой обучающихся.

2.4.4. Заключить трудовой договор (контракт) с Обучающимся не позднее чем через _____ месяцев со дня получения им соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.4.5. Уведомить Обучающегося об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

2.5. Обучающийся вправе:

2.5.1. Получать от Предприятия меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим договором.

2.5.2. В случае необходимости получать информацию о деятельности Предприятия при прохождении практики в соответствии с учебным планом.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Осваивать образовательную программу по специальности _____

2.6.2. Представлять по требованию Предприятия информацию о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.6.3. Проходить практику, организованную Предприятием, в соответствии с учебным планом.

2.6.4. Соблюдать нормативные акты Предприятия при прохождении практики в соответствии с учебным планом.

2.6.5. Заключить с Предприятием трудовой договор (контракт) не позднее чем через _____ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.6.6. Возместить Предприятию в течение _____ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором.

2.6.7. Уведомить Предприятие об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Обучающегося от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

–наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству на Предприятие в соответствии с настоящим договором, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

–признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку Обучающегося категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

–признание Обучающегося с установленным порядком инвалидом I или II группы;

–обучающийся является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с ____ и действует до заключения трудового договора (контракта).

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

Неисполнение Обучающимся в течение ____ месяцев мер социальной поддержки от Предприятия;

Отчисление Обучающегося из Образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы;

Наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Обучающегося на Предприятие, указанного в настоящем договоре.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в ____ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.3.

6. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес:

Банковские реквизиты:

Директор

_____/_____/

М.П.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Адрес: 445027, Самарская область,
г. Тольятти, ул. Юбилейная, 59

Банковские реквизиты:

ИНН 6321253484

КПП 632101001

ОКПО 67060980

Министерство управления финансами
Самарской области (ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»)

р/с 40601810036013000002

Отделение Самара г. Самара

БИК 043601001

л/с 614.62.021.0

ТС 04.01.04

КБК 000000000000000000130

Директор

_____/ И.А. Клименко

М.П.

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Год рождения _____, проживающий по адресу:

Паспорт: _____, выданный

_____ дата выдачи:

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.